



**REGIMENTO  
INTERNO  
CÂMARA  
MUNICIPAL  
DE MENDES-RJ**

**TÍTULO I**  
**DA CÂMARA MUNICIPAL**

**CAPÍTULO I**  
**DAS FUNÇÕES DA CÂMARA**

**ARTIGO 1º.** O Poder Legislativo local é exercido pela Câmara Municipal que tem funções legislativas, de fiscalização financeira e de controle externo do Executivo, de julgamento político-administrativo, desempenhando ainda as atribuições que lhe são próprias, atinentes à gestão dos assuntos de sua economia interna.

**ARTIGO 2º.** As funções legislativas da Câmara Municipal consistem na elaboração de emendas à Lei Orgânica Municipal, leis complementares, leis ordinárias, decretos legislativos e resoluções sobre quaisquer matérias de competência do Município, bem como a apreciação de medidas provisórias.

**ARTIGO 3º.** As funções de fiscalização financeira consistem no exercício do controle da Administração local, principalmente quanto à execução orçamentária e ao julgamento das contas apresentadas pelo Prefeito, integradas estas àquelas da própria Câmara, sempre mediante o auxílio do Tribunal de Contas do Estado (ou do Conselho ou Tribunal de Contas do Município).

**ARTIGO 4º.** As funções de controle externo da Câmara implicam a vigilância dos negócios do Executivo em geral, sob o prisma da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e da ética político-administrativa, com a tomada das medidas sanatórias que se fizerem necessárias.

**a)** as petições, reclamações, representações ou queixas contra atos ou omissões das autoridades públicas, serão recebidas e examinadas pelas comissões ou pelo Presidente da Câmara, desde que encaminhadas por escrito, vedado o anonimato (inciso IV, Artigo 26 da LOM e inciso IV, Artigo 58 da C.F.); *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

**b)** o membro da Comissão a que for distribuído o processo examinada a fase de instrução, apresentará relatório circunstanciado ao Presidente da Câmara, que tomará as providências cabíveis, dando-se ciência ao interessado. *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A função de controle é de caráter político-administrativo e se exerce sobre o Prefeito, Secretários e Diretores, bem como aos Chefes de Gabinete Municipal, sobre a Mesa do Legislativo e aos Vereadores.

**ARTIGO 5º.** As funções julgadoras ocorrer nas hipóteses em que é necessário julgar os Vereadores, quando tais agentes políticos cometem infrações político-administrativas previstas em lei.

**ARTIGO 6º.** As gestões dos assuntos de economia interna da Câmara realiza-se através de disciplina regimental de suas atividades e da estruturação e da administração de seus serviços auxiliares.

## **CAPÍTULO II** **DA SEDE DA CÂMARA**

**ARTIGO 7º.** A Câmara Municipal tem sua sede no prédio de no 66, da Rua Alberto Torres, sede do Município.

**ARTIGO 8º.** No recinto de reuniões do Plenário não poderão ser afixados quaisquer símbolos, quadros, faixas, cartazes ou fotografias que impliquem propaganda político-partidária, ideológica, religiosa ou de cunho promocional de pessoas vivas ou de entidades de qualquer natureza.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O disposto neste artigo não se aplica a colocação de brasão ou bandeira do País, do Estado ou do Município, na forma da legislação aplicável, bem como de obra artística de autor consagrado.

**ARTIGO 9º.** Somente por deliberação do Plenário e quando o interesse público o exigir, poderá o recinto da Câmara ser utilizado para fins estranhos à sua finalidade.

**ARTIGO 10.** Os vereadores tomarão posse no dia 1º de janeiro do primeiro ano de cada legislatura, em sessão solene presidida pelo Vereador mais votado pelo povo, entre os presentes, qualquer que seja o número desses, e prestarão o compromisso de cumprir fielmente o mandato, guardando a Constituição e às leis.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A instalação ficará adiada para o dia seguinte, e assim sucessivamente, se a sessão que lhe corresponder não houver o comparecimento de pelo menos 3 (três) Vereadores e, se essa situação persistir, até o último dia do prazo a que se refere o Artigo 13, a partir deste a instalação será presumida para todos os efeitos legais.

**ARTIGO 11.** Os Vereadores, munidos dos respectivos diplomas, tomarão posse na sessão de instalação, perante o Presidente provisório, o que será objeto de termo lavrado em livro próprio por Vereador Secretário “ad hoc” indicado por aquele, e após haverem todos manifestado compromisso, que será lido pelo Presidente, que consistirá da seguinte fórmula:

**“Prometo cumprir a Constituição Federal, a Constituição Estadual e a Lei Orgânica Municipal, observar as leis, desempenhar o mandato que me foi confiado e trabalhar pelo progresso do Município e pelo bem-estar de seu povo”.**

**ARTIGO 12.** Prestado o compromisso pelo Presidente, o Vereador Secretário “ad hoc” fará a chamada nominal de cada Vereador, que declarará: “Assim o prometo”.

**ARTIGO 13.** O vereador que não tomar posse na sessão prevista no Artigo 11 deverá fazê-lo no prazo de 15 (quinze) dias, salvo motivo justo aceito pela Câmara Municipal, e prestará o compromisso individualmente utilizando a formula do Artigo 11.

**ARTIGO 14.** Até dez dias após a posse, o Vereador fará declaração de bens, a qual será publicada no órgão oficial e a renovará, anualmente, em data coincidente com a da apresentação de declaração para fins de Imposto de Renda, tornando-se, ainda, obrigatória a sua apresentação correspondente ao último ano do exercício do seu mandato.

**ARTIGO 15.** Cumprido o disposto no Artigo 14, o Presidente provisório facultará a palavra por 5 (cinco) minutos, a cada um dos Vereadores indicados pela receptiva bancada, ao Prefeito, ao Vice-Prefeito, ao Presidente da Câmara e a um representante das autoridades presentes.

**ARTIGO 16.** Seguir-se-á às orações a eleição da Mesa (ver Artigo 21) na qual somente poderão votar ou ser votados os Vereadores empossados.

**ARTIGO 17.** O Vereador que não se empossar no prazo previsto no Artigo 13, não mais poderá fazê-lo, aplicando-se-lhe o disposto no Artigo 92.

**ARTIGO 18.** O Vereador que se encontrar em situação incompatível com o exercício do mandato não poderá empossar-se sem prévia comprovação da desincompatibilização, o que se dará, impreterivelmente, no prazo a que se refere o Artigo 13.

## TÍTULO II DOS ÓRGÃOS DA CÂMARA MUNICIPAL

### CAPÍTULO I DA MESA DA CÂMARA

#### SEÇÃO I DA FORMAÇÃO DA MESA E DE SUAS MODIFICAÇÕES

**ARTIGO 19.** A Mesa da Câmara compõe-se dos cargos de Presidente, Vice-Presidente e secretários, com mandato de 2 (dois) anos, podendo ser reeleita para o segundo mandato, na mesma legislatura. *(Alterado pela Resolução nº 001, de 22 de abril de 2021).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Haverá um suplente de Secretário, que se considerará integrante da Mesa quando em efetivo exercício.

**ARTIGO 20.** Findos os mandatos dos membros da Mesa, proceder-se-á a eleição para os 2 (dois) anos subsequentes, ou segunda parte da legislatura, sendo permitida a reeleição. *(Alterado pela Resolução nº 001, de 22 de abril de 2021).*

**ARTIGO 21.** Imediatamente após a posse, os Vereadores reunir-se-ão sob a Presidência do Vereador mais votado entre os presentes e, havendo maioria absoluta dos membros da Câmara, elegerão os componentes da Mesa, que ficarão automaticamente empossados.

**§1º.** Na hipótese de haver número suficiente para a eleição da Mesa o vereador mais votado entre os presentes permanecerá na Presidência e convocará sessões diárias, até que seja eleita a Mesa.

**§2º.** A eleição para renovação da Mesa Diretora realizar-se-á antes de findo o prazo do respectivo mandato, permitindo o início do exercício empossando-se os eleitos a partir de 01 de janeiro do 3º ano da legislatura. *(Alterado pela Resolução nº 001, de 22 de abril de 2021).*

**§3º.** A eleição dos membros da Mesa, far-se-á por maioria simples, assegurando-se o direito de voto inclusive aos candidatos a cargos na Mesa e utilizando-se para votação cédulas únicas de papel, datilografadas ou impressas, as quais serão recolhidas em uma urna que circulará pelo Plenário por intermédio de servidor da Casa expressamente designado.

**§4º.** A votação far-se-á pela chamada, em ordem alfabética, dos nomes dos Vereadores, pelo Presidente em exercício, o qual procederá a contagem dos votos e a proclamação dos eleitos.

**ARTIGO 22.** Para as eleições a que se refere o caput do Artigo 21, poderão concorrer quaisquer Vereadores titulares, ainda que tenha participado da Mesa da Legislatura precedente. *(Alterado pela Resolução nº 003, de 03 de abril de 2017).*

**ARTIGO 23.** O Suplente de Vereador convocado somente poderá ser eleito para o cargo da Mesa quando não seja possível preenchê-lo de outro modo.

**ARTIGO 24.** Na hipótese da instalação presumida da Câmara, a que se refere parágrafo único do Artigo 10, o único Vereador presente será considerado empossado automaticamente e assumirá a Presidência da Câmara, com todas as prerrogativas legais, cumprindo-lhe proceder em conformidade com o disposto nos Artigos 91 e 93 e marcar a eleição para o preenchimento dos diversos cargos da Mesa.

**ARTIGO 25.** Em caso de empate nas eleições para membro da Mesa, proceder-se-á segundo escrutínio para desempate e, se o empate persistir, a terceiro escrutínio, após o qual, se ainda não tiver havido definição, o concorrente mais votado nas eleições municipais será proclamado vencedor.

**ARTIGO 26.** Os vereadores eleitos para a Mesa serão empossados, mediante termo lavrado pelo Secretário em exercício, na sessão em que se realizar sua eleição e entrarão imediatamente em exercício.

**ARTIGO 27.** Somente se modificará a composição permanente da Mesa ocorrendo vaga do cargo de Presidente ou de Vice-Presidente.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Se a vaga for do cargo de Secretário, assumir-lo-á o respectivo Suplente (ver Artigo 19, parágrafo único).

**ARTIGO 28.** Considerar-se-á vago qualquer cargo na Mesa quando:

- I. extinguir-se mandato político do respectivo ocupante, ou se este o perder;
- II. licenciar-se o membro da Mesa do mandato de Vereador por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias;
- III. houver renúncia do cargo da Mesa pelo seu titular com aceitação do Plenário;
- IV. For o Vereador destituído da Mesa por decisão do Plenário.

**ARTIGO 29.** A renúncia pelo Vereador ao cargo que ocupa na Mesa será feita mediante justificação escrita apresentada ao Plenário.

**ARTIGO 30.** A destituição de membro efetivo da Mesa somente poderá ocorrer quando comprovadamente desidioso, ineficiente ou quando tenha prevalecido do cargo para fins ilícitos, dependendo de deliberação do Plenário pelo voto da maioria absoluta dos Vereadores, acolhendo a representação de qualquer Vereador (ver Artigo 236 e parágrafos).

**ARTIGO 31.** Para preenchimento do cargo vago na Mesa, haverá eleições suplementares na primeira sessão ordinária seguinte àquela na qual se verificar a vaga, observando o disposto nos artigos 21 a 24.

## **SEÇÃO II** **DA COMPETÊNCIA DA MESA**

**ARTIGO 32.** A Mesa é o órgão diretor de todos os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara.

**ARTIGO 33.** Compete à Mesa da Câmara, privativamente, em colegiado:

- I. propor ao Plenário projetos de Resolução que criem, transformem ou extingam cargos dos serviços da Câmara Municipal e fixem os respectivos vencimentos. *(Alterado pela Resolução nº 07, de 26 de setembro de 1991).*
- II. propor as resoluções e os decretos legislativos que fixem ou atualizem a remuneração do Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, na forma estabelecida na Lei Orgânica Municipal;
- III. propor as resoluções e os decretos legislativos concessivos de licenças e afastamentos ao Prefeito e aos Vereadores;
- IV. elaborar e encaminhar ao Prefeito, até o dia 30 de setembro, após aprovação do plenário, a proposta parcial do Orçamento da Câmara, para ser incluída na proposta geral do Município, prevalecendo, na hipótese da não aprovação pelo plenário, a proposta elaborada pela Mesa; *(Alterado pela Resolução nº 42, de 14 de agosto de 2006).*

V. enviar ao Prefeito Municipal até o primeiro dia de março, as contas do exercício anterior;

VI. declarar a perda de mandato de Vereador, de ofício ou por provocação de qualquer membro da Câmara, nos casos previstos na lei Orgânica Municipal, assegurada ampla defesa;

VII. representar, em nome da Câmara, junto aos Poderes da União, do Estado e do Distrito Federal;

VIII. organizar cronograma de desembolso das dotações da Câmara vinculadamente ao repasse mensal das mesmas pelo Executivo;

IX. proceder a redação final das resoluções e decretos legislativos;

X. deliberar sobre convocação de sessões extraordinárias da Câmara;

XI. receber ou recusar as proposições apresentadas sem observância das disposições regimentais;

XII. assinar, por todos os seus membros, as resoluções e os decretos legislativos;

XIII. autografar os projetos lei aprovados, para a sua remessa ao Executivo;

XIV. deliberar sobre a realização de sessões solenes fora da sede da Edilidade;

XV. determinar, no início da legislatura, o arquivamento das proposições não apreciadas na legislatura anterior (ver Artigo 133).

**ARTIGO 34.** A Mesa decidirá sempre por maioria de seus membros.

**ARTIGO 35.** O Vice-Presidente substitui o Presidente nas suas faltas e impedimentos e será substituído nas mesmas condições pelo Secretário, assim como este pelo Suplente.

**ARTIGO 36.** Quando, antes de iniciar-se determinada sessão ordinária ou extraordinária, verificar-se-á ausência dos membros efetivos da Mesa, assumirá a Presidência o Suplente de Secretário e, se também não houver comparecido, fá-lo-á o Vereador mais idoso presente, que convidará qualquer dos demais Vereadores para as funções de Secretário *"ad hoc"*.

**ARTIGO 37.** A Mesa reunir-se-á, independentemente do Plenário, para apreciação de assuntos que serão objeto de deliberação da Edilidade que, por sua especial relevância, demandem intenso acompanhamento e fiscalização ou ingerência do Legislativo.

### SEÇÃO III

#### DAS ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS MEMBROS DA MESA

**ARTIGO 38.** O Presidente da Câmara é a mais alta autoridade da Mesa, dirigindo-a e ao Plenário, em conformidade com as atribuições que lhe conferem este Regimento Interno.

**ARTIGO 39.** Compete ao Presidente da Câmara:



- I. representar a Câmara Municipal em juízo, inclusive prestando informações em mandado de segurança contra ato da Mesa ou Plenário;
- II. dirigir, executar e disciplinar os trabalhos legislativos e administrativos da Câmara;
- III. interpretar e fazer cumprir o Regimento Interno;
- IV. promulgar as resoluções e os decretos legislativos, bem como as leis que receberem sanção tácita e as cujo veto tenha sido rejeitado pelo Plenário e não tenham sido promulgadas pelo Prefeito Municipal;
- V. fazer publicar os atos da Mesa, bem como as resoluções, os decretos legislativos e as leis por ele promulgadas;
- VI. declara extinto o mandato do Prefeito, Vice-Prefeito e dos Vereadores, nos casos previstos em Lei;
- VII. apresentar ao Plenário, até o dia 20 (vinte) de cada mês, o balanço relativo aos recursos recebidos e às despesas realizadas no mês anterior;
- VIII. requisitar o numerário destinado às despesas da Câmara;
- IX. exercer, em substituição, a chefia do Executivo Municipal, nos casos previsto em Lei;
- X. designar comissões especiais nos termos deste Regimento Interno, observadas as indicações partidárias;
- XI. mandar prestar informações por escrito e expedir certidões requeridas para defesa de direitos e esclarecimentos de situações;
- XII. realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil e com membros da comunidade;
- XIII. administrar os serviços da Câmara Municipal, fazendo lavrar os atos pertinentes a essa área de gestão;
- XIV. representar a Câmara junto ao Prefeito, às autoridades federais, estaduais e distritais e perante as entidades privadas em geral;
- XV. Credenciar agentes de imprensa, rádio e televisão para o acompanhamento dos trabalhos legislativos, atendendo ao disposto no inciso XI do artigo 46, assegurando aos mesmos o espaço destinado as suas atividades no Plenário da Câmara, obedecendo ao seguinte: *(Alterado pela Resolução nº 003, de 18 de junho de 2001).*

**a)** o local reservado as atividades da imprensa, será definido pela Mesa Diretora, de acordo com as conveniências do espaço e tipo de Sessão Legislativa, sem prejuízo das atividades e funcionamento do Plenário, bem como das dependências destinadas ao público; *(Incluído pela Resolução nº 003, de 18 de junho de 2001).*

**b)** somente poderá ser credenciado para atuar no Plenário, com serviços de imprensa, o profissional que tenha comprovado a sua atividade, mediante cadastro com qualificação e xerox da carteira de identidade e da profissão; *(Incluído pela Resolução nº 003, de 18 de junho de 2001).*

**c)** ao agente credenciado serão aplicadas as medidas previstas neste Regimento, respondendo nos termos da Lei pelo abuso que cometer. *(Incluído pela Resolução nº 003, de 18 de junho de 2001).*



**XVI.** fazer expedir convites para as sessões solenes da Câmara Municipal às pessoas que, por qualquer título, mereçam a honraria;

**XVII.** conceder audiência ao público, a seu critério, em dias e horas prefixados;

**XVIII.** requisitar força, quando necessária à preservação da regularidade de funcionamento da Câmara;

**XIX.** empossar os Vereadores retardatários e suplentes e declarar empossados o Prefeito e o Vice-Prefeito, após a investidura dos mesmos nos respectivos cargos perante o Plenário;

**XX.** declarar extintos os mandatos do Prefeito, do Vice-Prefeito, de Vereadores e de Suplente, nos casos previstos em lei ou em decorrência de decisão judicial, em face de deliberação do Plenário, e expedir decreto legislativo de perda do mandato;

**XXI.** convocar Suplente de Vereador quando for o caso (ver Artigo 95);

**XXII.** declarar destituído o membro da Mesa ou de Comissão Permanente, nos casos previstos neste Regimento (ver artigos 30 e 63);

**XXIII.** designar os membros das Comissões Especiais e os seus substitutos e preencher as vagas nas Comissões Permanentes (ver Artigo 59);

**XXIV.** convocar verbalmente os membros da Mesa, para as reuniões previstas no Artigo 37 deste Regimento;

**XXV.** dirigir as atividades legislativas da Câmara em geral, em conformidade com as normas legais e deste Regimento, praticando todos os atos que, explícita ou implicitamente, não caibam ao Plenário, à Mesa em conjunto, às Comissões, ou qualquer integrante de tais órgãos individualmente considerados, e em especial exercendo as seguintes atribuições:

- a)** convocar sessões extraordinárias da Câmara, e comunicar aos Vereadores as convocações partidas do Prefeito ou a requerimento da maioria absoluta dos membros da Casa, inclusive no recesso;
- b)** superintender a organização da pauta dos trabalhos legislativos;
- c)** abrir, presidir e encerrar as sessões da Câmara, suspendê-las, quando necessário;
- d)** determinar a leitura, pelo Vereador Secretário, das atas, pareceres, requerimentos e outras peças escritas sobre as quais deva deliberar o Plenário, na conformidade do Expediente de cada sessão;
- e)** cronometrar a duração do Expediente e da Ordem do Dia e do tempo dos oradores inscritos, anunciando o início e o término respectivos;
- f)** manter a ordem no recinto da Câmara, concedendo a palavra aos oradores inscritos, cassando-a, disciplinando os apartes e advertindo todos que incidirem em excessos;
- g)** resolver as questões de Ordem;
- h)** interpretar o Regimento Interno, para aplicação às questões emergentes, sem prejuízo de competência do Plenário para deliberar a respeito, se o requerer qualquer Vereador (ver Artigo 240 parágrafo 2º);

- i) anunciar a matéria a ser votada e proclamar o resultado da votação;
- j) proceder a verificação do quorum, de ofício ou a requerimento de Vereador;

**XXVI.** praticar os atos essenciais de intercomunicação com o Executivo, notadamente:

- a) receber as Mensagens de propostas legislativas, fazendo-as protocolar;
- b) encaminhar ao Prefeito, por ofício, os projetos de lei aprovados e comunicar-lhe os projetos de sua iniciativa desaprovados, bem como os vetos rejeitados ou mantidos;
- c) solicitar ao Prefeito as informações pretendidas pelo Plenário e convidá-lo a comparecer ou fazer que compareçam à câmara ou seus auxiliares para explicações, quando haja convocação da Edilidade em forma regular;
- d) solicitar mensagem com propositura de autorização legislativa para suplementação dos recursos da Câmara, quando necessário;
- e) proceder a devolução à Tesouraria da Prefeitura de saldo de caixa existente na Câmara ao final de cada exercício;

**XXVII.** ordenar as despesas da Câmara Municipal e assinar cheques nominativos ou ordem de pagamento juntamente com o servidor encarregado do movimento financeiro;

**XXVIII.** determinar licitação para contratações administrativas de competência da Câmara quando exigível;

**XXIX.** apresentar ao Plenário, mensalmente, o balancete da Câmara do mês anterior;

**XXX.** administrar o pessoal da Câmara fazendo lavrar e assinando os atos de nomeação, promoção, reclassificação, exoneração, aposentadoria, concessão de férias e de licença, atribuindo aos servidores do Legislativo vantagens legalmente autorizadas; determinando a apuração de responsabilidades administrativas civil e criminal de servidores faltosos e aplicando-lhes penalidades; julgando os recursos hierárquicos de servidores da Câmara; praticando quaisquer outros atos atinentes a essa área de sua gestão;

**XXXI.** mandar expedir certidões requeridas para a defesa de direito e esclarecimentos de situações de interesse pessoal;

**XXXII.** exercer atos de poder de polícia em quaisquer das matérias relacionadas com as atividades da Câmara Municipal dentro ou fora do recinto da mesma;

**XXXIII.** dar provimento ao recurso de que trata o Artigo 55, parágrafo 1º, deste Regimento;

**XXXIV.** Fica obrigado o Presidente da Câmara em exercício, findo o seu mandato, apresentar ao seu sucessor o inventário dos bens imóveis, móveis, utensílios e veículos pertencentes à Câmara Municipal.

**ARTIGO 40.** O Presidente da Câmara, quando estiver substituindo o Prefeito, nos casos previstos em lei, ficará impedido de exercer qualquer atribuição ou praticar qualquer ato que tenha implicação com a função legislativa.

**ARTIGO 41.** O Presidente da Câmara poderá oferecer proposições no Plenário, mas deverá afastar-se da Mesa quando estiverem as mesmas em discussão ou votação. *(Alterado pela Resolução nº 05, de 03 de abril de 2006).*

~~**PARÁGRAFO ÚNICO.** Para tornar parte das discussões, o Presidente dos trabalhos deverá afastar-se da Presidência da Sessão. *(Incluído pela Resolução nº 005, de 03 de abril de 2003).* *(Revogado pela Resolução nº 05, de 03 de abril de 2006).*~~

**ARTIGO 42.** O Presidente da Câmara somente poderá votar nas hipóteses em que é exigível o quorum de votação de 2/3 (dois terços), e ainda nos casos de desempate, de eleição e de destituição de membros da Mesa e das Comissões Permanentes e em outros previstos em lei.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O Presidente fica impedido de votar nos processos em que for interessado como denunciante ou denunciado.

**ARTIGO 43.** Compete ao Vice-Presidente da Câmara:

- I. substituir o Presidente da Câmara em suas falhas, ausências, impedimentos ou licenças;
- II. promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as resoluções e os decretos legislativos sempre que o Presidente, ainda que se ache em exercício, deixar de fazê-lo no prazo estabelecido;
- III. promulgar e fazer publicar, obrigatoriamente, as leis quando o Prefeito Municipal e o Presidente da Câmara, sucessivamente tenham deixado de fazê-lo, sob pena de perda do mandato de membro de membro da Mesa.

**ARTIGO 44.** Compete ao Secretário:

- I. organizar o Expediente e a Ordem do Dia;
- II. fazer a chamada dos Vereadores ao abrir-se a sessão e nas ocasiões determinadas pelo Presidente, anotando os comparecimentos e as ausências;
- III. ler a ata, as proposições e demais papéis que devam ser de conhecimento da Casa;
- IV. fazer a inscrição dos oradores na pauta dos trabalhos;
- V. redigir as atas, resumindo os trabalhos da sessão e assinando-as juntamente com o Presidente;
- VI. gerir a correspondência da Casa, providenciando a expedição de ofícios em geral e de comunicados individuais aos vereadores;
- VII. substituir os demais membros da Mesa, quando necessário.

**CAPÍTULO II**  
**DO PLENÁRIO**

**ARTIGO 45.** O Plenário é o órgão deliberativo da Câmara, constituindo-se do conjunto dos Vereadores em exercício em local, forma e quorum legais para deliberar.

**§1º.** o local é o recinto de sua sede e só por motivo de força maior o Plenário se reunirá, por decisão própria, em local diverso.

**§2º.** a forma legal para deliberar é a sessão.

**§3º.** quorum é o número determinado na Lei Orgânica Municipal ou neste Regimento para a realização das sessões e para as deliberações.

**§4º.** Integra o Plenário o Suplente de Vereador regularmente convocado, enquanto dure a convocação.

**§5º.** não integra o Plenário o Presidente da Câmara, quando se achar em substituição ao Prefeito.

**ARTIGO 46.** São atribuições do Plenário, entre outras, as seguintes:

I. elaborar as leis municipais sobre matérias de competência do Município;  
II. discutir e votar o orçamento anual, o plano plurianual e as diretrizes orçamentárias;  
III. apreciar os vetos, rejeitando-os ou mantendo-os;  
IV. autorizar, sob a forma de lei, observadas as restrições constantes da Constituição e da legislação incidente, os seguintes atos e negócios administrativos:

- a) abertura de créditos adicionais, inclusive para atender a subvenções e auxílios financeiros;
- b) operações de créditos;
- c) aquisição onerosa de bens imóveis;
- d) alienação e oneração real de bens imóveis municipais
- e) concessão e permissão de serviço público;
- f) concessão de direito real de uso de bens municipais;
- g) participação em consórcios intermunicipais
- h) alteração de denominação de próprios, vias e logradouros públicos;

V. expedir decretos legislativos quanto a assuntos de sua competência privativa, notadamente nos casos de:

- a) perda do mandato de Vereador;
- b) aprovação ou rejeição das contas do Município;
- c) concessão de licença ao Prefeito nos casos previstos em lei;
- d) consentimento para o Prefeito se ausentar do município por prazo superior a 15 (quinze) dias;

- e) atribuições de títulos de cidadão honorário a pessoas que, reconhecidamente, tenham prestado relevantes serviços à comunidade;
- f) fixação ou atualização da remuneração do Prefeito e do Vice-Prefeito;
- g) regulamentação das eleições do Conselho distritais;
- h) delegação ao Prefeito para a elaboração legislativa.

**VI.** expedir resoluções sobre assuntos de sua economia interna, mormente quanto aos seguintes:

- a) alteração do Regimento Interno;
- b) destituição de membro da Mesa;
- c) concessão de licença a Vereador, nos casos permitidos em lei;
- d) julgamento de recursos de sua competência, nos casos previstos na Lei Orgânica Municipal ou neste Regimento;
- e) constituição de comissões especiais;
- f) fixação ou atualização da remuneração dos Vereadores.

**VII.** processar e julgar o Vereador pela prática de infração político-administrativa;

**VIII.** solicitar informação ao Prefeito sobre assuntos de administração quando delas careça;

**IX.** convocar os auxiliares diretos do Prefeito para explicações perante o Plenário sobre matérias sujeitas à fiscalização da Câmara, sempre que assim o exigir o interesse público (ver Artigo 229 e 235);

**X.** eleger a Mesa e as Comissões Permanentes e destituir os seus membros na forma e nos casos previstos neste regimento;

**XI.** autorizar a transmissão por rádio ou televisão, ou a filmagem e a geração de sessões da Câmara;

**XII.** dispor sobre a realização de sessões sigilosas nos casos concretos (ver Artigo 152);

**XIII.** autorizar a utilização do recinto da Câmara para fins estranhos à sua finalidade, quando for do interesse público;

**XIV.** propor a realização de consulta popular na forma da Lei Orgânica Municipal.

## **CAPÍTULO III DAS COMISSÕES**

### **SEÇÃO I DA FINALIDADE DAS COMISSÕES E SUA MODALIDADES**

**ARTIGO 47.** As comissões são órgãos técnicos compostos de 3 (três) Vereadores com a finalidade de examinar matérias em tramitação na Câmara e emitir parecer sobre a mesma, ou de proceder a estudos sobre assuntos de natureza essencial ou, ainda, investigar fatos determinados de interesse da administração.

**ARTIGO 48.** As Comissões da Câmara são Permanentes ou Especiais.

**ARTIGO 49.** As Comissões Permanentes incumbem estudar as proposições e os assuntos distribuídos ao seu exame, manifestando sobre eles sua opinião para orientação do Plenário.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As Comissões Permanentes são as seguintes:

I. de Legislação, Justiça e Redação Final;

II. de Finanças e Orçamento;

III. de Obras e Serviços Públicos;

IV. de Educação, Saúde e Assistência;

V. de Defesa dos Direitos Humanos e dos Animais. *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*

VI. de Defesa dos Direitos do Consumidor. *(Incluído pela Resolução nº 045, de 23 de junho de 2016).*

**ARTIGO 50.** As Comissões especiais destinadas a proceder a estudo de assunto de especial interesse do Legislativo terão sua finalidade especificada na resolução que a constituir, a qual indicará também o prazo para apresentarem o relatório de seus trabalhos.

**ARTIGO 51.** A Câmara poderá constituir Comissões Especiais de Inquérito, com a finalidade de apurar irregularidades administrativas do Executivo, da Administração Indireta e da própria Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As denúncias sobre irregularidades e a indicação das provas deverão constar do requerimento que solicitar a constituição da Comissão de Inquérito.

**ARTIGO 52.** As Comissões Especiais de Inquérito, que terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, serão criadas pela Câmara mediante requerimento de 1/3 (um terço) de seus membros para apuração de fato determinado e por tempo certo, sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público para que este promova a responsabilidade civil e criminal dos infratores.

**ARTIGO 53.** A Câmara constituirá Comissão Especiais Processante a fim de apurar a prática de infração político-administrativa de Vereador, observado o disposto na Lei Orgânica do Município.

**ARTIGO 54.** Em cada Comissão será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou dos blocos parlamentares que participem da Câmara.

**ARTIGO 55.** As Comissões Permanentes, em razão da matéria de sua competência, cabe:

I. discutir e votar as proposições que lhes forem distribuídas sujeitas a deliberação do Plenário;

II. discutir e votar projetos de lei, dispensada a competência do Plenário, excetuados os projetos:

- a) de Lei Complementar;
- b) de código;
- c) de iniciativa popular;
- d) de Comissão;
- e) relativo à matéria que não possa ser objeto de delegação, consoante o parágrafo 1º do Artigo 68 da Constituição Federal;
- f) que tenha recebido pareceres divergentes;
- g) em regime de Urgência Especial e Simples.

III. realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil;

IV. convocar Secretários Municipais ou ocupantes de cargos da mesma natureza para prestar informações sobre assuntos inerentes às suas atribuições;

V. receber petições, reclamações, representações ou queixas de qualquer pessoa, contra atos ou omissões das autoridades públicas;

VI. solicitar depoimento de qualquer autoridade ou cidadão;

VII. apreciar programas de obras e planos e sobre eles emitir parecer;

VIII. acompanhar junto a Prefeitura Municipal a elaboração da proposta orçamentária, bem como a sua posterior execução.

§1º. Na hipótese do inciso II deste artigo e dentro de 3 (três) sessões a contar da divulgação da proposição na Ordem do Dia, o recurso de que trata o Artigo 58, parágrafo 2º, I, da Constituição Federal, dirigido ao Presidente da Câmara e assinado por 1/10 (um décimo), pelo menos, dos membros da Casa, deverá indicar expressamente, entre a matéria apreciada pela Comissão, o que será objeto de deliberação do Plenário.

§2º. Durante a influência do prazo recursal o avulso da Ordem do Dia de cada sessão deverá consignar a data final para interposição de recurso.

§3º. Transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou improvido este, a matéria será enviada à redação final ou arquivada, conforme o caso.

§4º. Aprovada a redação final pela Comissão competente, o projeto de lei retorna à Mesa para ser encaminhado ao Poder Executivo, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

**ARTIGO 56.** Qualquer entidade da sociedade civil poderá solicitar ao Presidente da Câmara que lhe permita emitir conceitos ou opiniões, junto às Comissões, sobre projetos que com elas se encontrem para estudo.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O Presidente da Câmara enviará o pedido ao Presidente da respectiva Comissão a quem caberá deferir ou indeferir o requerimento, indicando, se for o caso, dia e hora para o pronunciamento e seu tempo de duração.



**ARTIGO 57.** As Comissões Especiais de Representação serão constituídas para representar a Câmara em atos externos de caráter cívico ou cultural, dentro ou fora do território do Município.

## **SEÇÃO II**

### **DA FORMAÇÃO DAS COMISSÕES E DE SUAS MODIFICAÇÕES**

**ARTIGO 58.** Os membros das Comissões Permanentes serão eleitos na sessão seguinte à da eleição da Mesa, por um período de 2 (dois) anos mediante escrutínio público, considerando-se eleito, em caso de empate, o Vereador do Partido ainda não representado em outra Comissão, ou o Vereador ainda não eleito para nenhuma Comissão, ou, finalmente, o Vereador mais votado nas eleições municipais.

**§1º.** Far-se-á votação separada para cada Comissão, através de cédulas impressas, datilografadas ou manuscritas, assinada pelos votantes, com indicação dos nomes mais votados e da legenda partidária respectiva.

**§2º.** Na organização das Comissões Permanentes, obedecer-se-á ao disposto no Artigo 54 deste Regimento, mas não poderão ser eleitos para integrá-las o Presidente da Câmara e o Vereador que não se achar em exercício, nem o Suplente deste.

**§3º** Vice-Presidente e o Secretário somente poderão participar de Comissão Permanente quando não seja possível compô-la de outra forma adequadamente.

**ARTIGO 59.** As Comissões especiais serão constituídas por proposta da Mesa ou por pelo menos 3 (três) Vereadores, através de Resolução que atenderá ao disposto no Artigo 50.

**ARTIGO 60.** A Comissão de Inquérito poderá examinar documentos municipais, ouvir testemunhas e solicitar, através do Presidente da Câmara, as informações necessárias ao Prefeito ou a dirigente de entidade de administração indireta.

**§1º.** Mediante o relatório da Comissão, o Plenário decidirá sobre as providências cabíveis, no âmbito político-administrativo, através de Decreto Legislativo, aprovado pela maioria absoluta dos Vereadores presentes;

**§2º.** Deliberará ainda o Plenário sobre a conveniência do envio de cópias de peças do Inquérito à Justiça, visando a aplicação de sanções civis ou penais aos responsáveis pelos atos objeto da investigação.

**ARTIGO 61.** O membro da Comissão Permanente poderá, por motivo justificado, solicitar dispensa da mesma.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Para efeito do disposto neste artigo observar-se-á a condição prevista no Artigo 29.

**ARTIGO 62.** Os membros das Comissões Permanentes serão destituídos caso não compareça a 3 (três) reuniões consecutivas ordinárias, ou 5 (cinco) intercaladas da respectiva Comissão, salvo motivo de força maior devidamente comprovado.

**§1º.** A destituição dar-se-á por simples petição de qualquer Vereador, dirigida ao Presidente da Câmara que após comprovar a autenticidade da denúncia declarará vago o cargo.

**§2º.** Do ato do Presidente caberá recurso para o Plenário, no prazo de 3 (três) dias.

**ARTIGO 63.** O Presidente da Câmara poderá substituir, a seu critério, qualquer membro de Comissão Especial.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O disposto neste artigo não se aplica aos membros de Comissão Processante e de Comissão de Inquérito.

**ARTIGO 64.** As vagas nas Comissões por renúncia, destituição, ou por extinção ou perda de mandato de Vereador serão supridas por qualquer Vereador por livre designação do Presidente da Câmara, observado o disposto nos parágrafos 2º e 3º do Artigo 58.

### **SEÇÃO III** **DO FUNCIONAMENTO DAS COMISSÕES**

**ARTIGO 65.** As Comissões Permanentes, logo que constituídas, reunir-se-ão para eleger os respectivos Presidentes e Vice-Presidentes e prefixar os dias e horas em que se reunirão ordinariamente.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O Presidente será substituído pelo Vice-Presidente e este pelo terceiro membro da Comissão.

**ARTIGO 66.** As Comissões permanentes não poderão se reunir, salvo para emitirem parecer em matéria sujeita a regime de urgência especial, no período destinado à Ordem do Dia da Câmara, quando então a sessão plenária será suspensa, de ofício, pelo Presidente da Câmara.

**ARTIGO 67.** As Comissões permanentes poderão reunir-se extraordinariamente sempre que necessário, presentes pelo menos 2 (dois) de seus membros, devendo, para tanto, ser convocadas pelo respectivo Presidente no curso da reunião ordinária da Comissão.

**ARTIGO 68.** Das reuniões das Comissões Permanentes lavrar-se-ão atas, em livros próprios, pelo servidor incumbido de assessorá-las, as quais serão assinadas por todos os membros.

**ARTIGO 69.** Compete aos Presidentes das Comissões Permanentes:

- I. convocar reuniões extraordinárias da Comissão respectiva por aviso afixado no recinto da Câmara;
- II. presidir às reuniões da Comissão e zelar pela ordem dos trabalhos;
- III. receber as matérias destinadas à Comissão e designar-lhes relator ou reservar-se para relatá-las pessoalmente;
- IV. fazer observar os prazo dentro dos quais a Comissão deverá desincumbir-se de seus misteres;
- V. representar a Comissão nas relações com a Mesa e o Plenário;
- VI. conceder vista de matéria, por 3 (três) dias, ao membro da Comissão que o solicitar, salvo no caso de tramitação em regime de urgência;
- VII. avocar o expediente, para emissão do parecer em 48 (quarenta e oito) horas, quando não o tenha feito o relator no prazo.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Dos atos dos Presidentes das Comissões, com os quais não concorde qualquer de seus membros, caberá recurso para o Plenário no prazo de 3 (três) dias, salvo se tratar de parecer.

**ARTIGO 70.** Encaminhado qualquer expediente ao Presidente da Comissão Permanente, este designar-lhe-á relator em 48 (quarenta e oito) horas, se não se reservar à emissão do parecer, o qual deverá ser apresentado em 7 (sete) dias.

**ARTIGO 71.** É de 10 (dez) dias o prazo para qualquer Comissão Permanente se pronunciar, a contar da data do recebimento da matéria pelo seu Presidente.

**§1º.** prazo a que se refere este artigo será duplicado em se tratando de proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias, plano plurianual, do processo de prestação de contas do Município e triplicado quando se tratar de projeto de codificação.

**§2º.** prazo a que se refere este artigo será reduzido pela metade, quando se tratar de matéria colocada em regime de urgência e de emendas e subemendas apresentadas à Mesa e aprovadas pelo Plenário.

**ARTIGO 72.** Poderão as Comissões solicitar, ao Plenário, a requisição ao Prefeito das informações que julgarem necessárias, desde que se refiram a proposições sob a sua apreciação, caso em que o prazo para a emissão de parecer ficará automaticamente prorrogado por tantos dias quantos restarem para o seu esgotamento.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O disposto neste artigo aplica-se aos casos em que as Comissões, atendendo a natureza do assunto, solicitem assessoramento externo de qualquer tipo, inclusive à instituição oficial e não oficial.

**ARTIGO 73.** As Comissões Permanentes deliberarão, por maioria de votos, sobre o pronunciamento do relator, o qual, se aprovado, prevalecerá como parecer.

**§1º.** Se forem rejeitadas as conclusões do relator, o parecer consistirá da manifestação em contrário, assinando-o o relator como vencido.

**§2º.** membro da Comissão que concordar com o relator, aporá ao pé do pronunciamento daquele a expressão “pelas conclusões” seguida de sua assinatura.

**§3º.** A aquiescência às conclusões do relator poderá ser parcial, ou por fundamento diverso, hipótese em que o membro da Comissão que a manifestar usará a expressão “de acordo, com restrições”.

**§4º.** parecer da Comissão poderá sugerir substitutivo à proposição, ou emendas à mesma.

**§5º.** parecer da Comissão deverá ser assinado por todos os seus membros, sem prejuízo da apresentação do voto vencido ou em separado, quando o requerir o seu autor ao Presidente da Comissão e este defira o requerimento.

**ARTIGO 74.** Quando a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se sobre o veto (ver Artigo 84), produzirá, com o parecer, projeto de Decreto Legislativo, propondo a rejeição ou aceitação do mesmo.

**ARTIGO 75.** Quando a proposição for distribuída a mais de uma Comissão Permanente da Câmara, cada uma delas emitirá o respectivo parecer separadamente, a começar pela Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, devendo manifestar-se por último a Comissão de Finanças e Orçamento.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** No caso deste artigo, o expediente será encaminhado de uma Comissão para outra pelo respectivo Presidente.

**ARTIGO 76.** Qualquer Vereador ou Comissão poderá requerer, por escrito, ao Plenário, a audiência da Comissão à qual a proposição não tenha sido previamente distribuída, devendo fundamentar detidamente o requerimento.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Caso o Plenário acolha o requerimento, a proposição será enviada à Comissão, que se manifestará nos mesmos prazos a que se referem os artigos 71 e 72.

**ARTIGO 77.** Sempre que determinada proposição tenha tramitado de uma para outra Comissão, ou somente por determinada Comissão sem que haja sido oferecido, no prazo, o parecer respectivo, inclusive na hipótese do Artigo 69, VII, o Presidente da Câmara designará relator "*ad hoc*" para produzi-lo no prazo de 5 (cinco) dias.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** escoado o prazo do relator "ad hoc" sem que tenha sido proferido o parecer, a matéria, ainda assim, será incluída na mesma Ordem do Dia da proposição a que se refira, para que o Plenário se manifeste sobre a dispensa do mesmo.

**ARTIGO 78.** Somente serão dispensados os pareceres da Comissões, por deliberação do Plenário, mediante requerimento escrito de Vereador ou solicitação do Presidente da Câmara por despacho nos autos, quando se tratar de proposição colocada em regime de urgência especial, na forma do Artigo 144, ou em regime de urgências simples, na forma do Artigo 145 e seu parágrafo único.

**§1º.** A dispensa do parecer será determinada pelo Presidente da Câmara, na hipótese do Artigo 76 e de seu parágrafo único, quando se tratar das matérias dos artigos 84 e 85, na hipótese do parágrafo 3º do Artigo 136;

**§2º.** Quando for recusada a dispensa de parecer o Presidente em seguida sorteará um relator para proferi-lo oralmente perante o Plenário antes de iniciar-se a votação da matéria.

#### **SEÇÃO IV** **DA COMPETÊNCIA DAS COMISSÕES PERMANENTES**

**ARTIGO 79.** Compete a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se sobre todos os assuntos nos aspectos constitucional e legal e, quando já aprovados pelo Plenário, analisá-los sob os aspectos lógico e gramatical, de modo a adequar ao bom vernáculo o texto das proposições.

**§1º.** Salvo expressa disposição em contrário deste Regimento, é obrigatória a audiência da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final em todos os projetos de lei, decretos legislativos e resoluções que tramitarem pela Câmara.

**§2º.** Concluído a Comissão de Legislação, Justiça e Redação final pela ilegalidade ou inconstitucionalidade de um projeto, seu parecer seguirá ao Plenário para ser discutido e, somente quando for rejeitado prosseguirá aquele sua tramitação.

**§3º.** A Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final manifestar-se-á sobre o mérito da proposição, assim entendida a colocação do assunto sob o prisma de sua conveniência, utilidade e oportunidade, principalmente nos seguintes casos:

- I. organização administrativa da Prefeitura e da Câmara;
- II. criação de entidade de administração indireta ou de fundação;
- III. aquisição e alienação de bens imóveis;
- IV. participação em consórcios;
- V. concessão de licença ao Prefeito ou a Vereador;
- VI. alteração de denominação de próprios, vias e logradouros públicos.

**ARTIGO 80.** Compete à Comissão de Finanças e Orçamento opinar obrigatoriamente sobre todas as matérias de caráter financeiro e, especialmente quando for o caso de:

- I. Plano Plurianual;
- II. Diretrizes orçamentárias;
- III. Proposta orçamentária;
- IV. Proposições referentes a matérias tributárias, abertura de créditos, empréstimos públicos e as que, direta ou indiretamente, alterem despesas ou a receita do Município, acarretem responsabilidade ao Erário Municipal ou interessem ao crédito e ao Patrimônio Municipal;
- V. Proposições que fixem ou aumentem a remuneração do servidor e que fixem ou atualizem a remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores e a verba de representação do Prefeito, do Vice-Prefeito e do Presidente da Câmara.

**ARTIGO 81.** Compete à Comissão de Obras e Serviços Públicos opinar nas matérias referentes a quaisquer obra, empreendimentos e execução de serviços públicos locais e ainda sobre assuntos ligados às atividades produtivas em geral, oficiais ou particulares.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A Comissão de Obras e Serviços Públicos opinará, também, sobre a matéria do Artigo 79, parágrafo 3o, III e sobre o Plano de Desenvolvimento do Município e suas alterações.

**ARTIGO 82.** Compete à Comissão de Educação, Saúde e Assistência manifestar-se em todos os projetos e matérias que versem sobre assuntos educacionais, artísticos, inclusive Patrimônio Histórico, desportivos e relacionados com as saúde, o saneamento e assistência e previdência social em geral.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A Comissão de Educação, Saúde e Assistência apreciará obrigatoriamente as proposições que tenham por objetivo:

- I. concessão de bolsas de estudo;
- II. reorganização administrativa da Prefeitura nas áreas de Educação e saúde;
- III. implantação de centros comunitários, sob auspício oficial.

**ARTIGO 82-B.** Compete à Comissão de Defesa dos Direitos Humanos e dos Animais manifestar-se em todos os projetos e matérias que versem sobre direitos inerentes à pessoa humana e dos animais, com vistas a garantir-lhes condições dignas de vida. *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** À Comissão de Defesa dos Direitos Humanos e dos Animais compete ainda: *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*



I. a defesa dos direitos humanos individuais e coletivos preconizados na legislação brasileira, e/ou em tratados internacionais dos quais o Brasil é signatário, em especial os relacionados às crianças e adolescentes, aos idosos, às pessoas com deficiência, às mulheres vítimas de violência, aos negros e indígenas, às pessoas vítimas de discriminação por orientação sexual, à população em situação de privação de liberdade, população em situação de rua, às vítimas de intolerância religiosa, às pessoas desaparecidas, aos migrantes e imigrantes, às vítimas de calamidades públicas, às pessoas em situação de extrema pobreza; *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*

II. recebimento, avaliação e investigação de denúncias relativas a ameaça ou violação de direitos humanos e dos animais; *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*

III. fiscalização e acompanhamento de programas governamentais relativos à proteção dos direitos humanos e dos animais. *(Incluído pela Resolução nº 052, de 11 de novembro de 2014).*

**ARTIGO 82-C.** Compete à Comissão de Defesa do Consumidor manifestar-se em todos os projetos e matérias que versem sobre direitos do consumidor. *(Incluído pela Resolução nº 045, de 23 de junho de 2016).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** À Comissão de Defesa do Consumidor, compete ainda: *(Incluído pela Resolução nº 045, de 23 de junho de 2016).*

I. recebimento, avaliação, investigação e fiscalização de denúncias relativas a ameaças ou violação dos direitos dos consumidores; *(Incluído pela Resolução nº 045, de 23 de junho de 2016).*

II. acolher as denúncias sobre matéria a ela pertinente e solicitar a colaboração de órgãos, entidades e associações relacionadas à defesa do consumidor, bem como ouvir pessoas e autoridades que tenham interesse e conhecimento sobre a matéria; *(Incluído pela Resolução nº 045, de 23 de junho de 2016).*

**ARTIGO 83.** As Comissões Permanentes, às quais tenha sido distribuída determinada matéria, reunir-se-ão conjuntamente para proferir parecer único no caso de proposição colocada em regime de urgência especial de tramitação (ver Artigo 144) e sempre quando o decidam os respectivos membros, por maioria, nas hipóteses do Artigo 76 e do Artigo 79, parágrafo 3º, I.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Na hipótese deste artigo, o Presidente da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final presidirá as Comissões reunidas, substituindo-o, quando necessário, o Presidente de outra Comissão por ele indicado.

**ARTIGO 84.** Quando se tratar de veto, somente se pronunciará a Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, salvo se esta solicitar a audiência de outra Comissão, com a qual possa reunir-se em conjunto, observado o disposto no parágrafo único do Artigo 83.



**ARTIGO 85.** À Comissão de Finanças e Orçamento serão distribuídos a proposta orçamentaria, as diretrizes orçamentarias, o plano plurianual e o processo referente às contas do Município, este acompanhado do parecer prévio correspondente, sendo-lhe vedado solicitar audiência de outra Comissão.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** No caso deste artigo, aplicar-se-á, se a Comissão não se manifestar no prazo, o disposto no parágrafo 1º do Artigo 78.

**ARTIGO 86.** Encerrada a apreciação conclusiva da matéria sujeita a deliberação do Plenário pela última Comissão a que tenha sido distribuída, a proposição e o os respectivos pareceres serão remetidos à Mesa até a sessão subsequente, para serem incluídos na Ordem do Dia.

### **TÍTULO III DOS VEREADORES**

#### **CAPÍTULO I DO EXERCÍCIO DA VEREAÇÃO**

**ARTIGO 87.** Os vereadores são agentes políticos investidos de mandato legislativo municipal para uma legislatura de 4 (quatro) anos, eleitos, pelo sistema partidária e de representação proporcional, por voto secreto e direto.

**ARTIGO 88.** É assegurado ao Vereador:

- I. participar de todas as discussões e votar nas deliberações do Plenário, salvo quando tiver interesse na matéria, o que comunicará ao Presidente.
- II. votar na eleição da Mesa e das Comissões permanentes;
- III. apresentar proposição e sugerir mediadas que visem o interesse coletivo, ressalvadas as matérias de iniciativa exclusiva do Executivo;
- IV. concorrer aos cargos de Mesa e das Comissões, salvo impedimento legal ou regimental;
- V. usar a palavra em defesa das proposições apresentadas que visem o interesse público do Município ou em oposição às que julgar prejudiciais ao interesse público, sujeitando-se as limitações deste Regimento.

**ARTIGO 89.** São deveres do Vereador, entre outros:

- I. quando investido do mandato, não incorrer em incompatibilidade prevista na Constituição ou na Lei orgânica do Município;
- II. observar as determinações legais relativas ao exercício do mandato;
- III. desempenhar fielmente o mandato político, atendendo ao interesse público e às diretrizes partidárias;
- IV. exercer a contento o cargo que lhe se seja conferido na Mesa ou em Comissão, não podendo escusar-se ao seu desempenho, salvo o disposto nos artigos 29 e 61;

V. comparecer às sessões pontualmente, salvo motivo de força maior devidamente comprovado, e participar das votações, salvo quando se encontrar impedido;

VI. manter o decoro parlamentar;

VII. não residir fora do Município;

VIII. conhecer e observar o Regimento Interno.

**ARTIGO 90.** Sempre que o Vereador cometer, dentro do recinto da Câmara, excesso que lhe deva ser reprimido, o Presidente conhecerá do fato e tomará as providências seguintes, conforme a gravidade:

I. advertência em Plenário;

II. cassação da palavra;

III. determinação para retirar-se do Plenário;

IV. suspensão da sessão, para entendimentos na sala da Presidência;

V. proposta de perda de mandato de acordo com a legislação vigente.

## CAPITULO II

### DA INTERRUÇÃO E DA SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO VEREANÇA E DAS VAGAS

**ARTIGO 91.** O vereador poderá licenciar-se, mediante requerimento dirigido à Presidência e sujeito à deliberação do Plenário, nos seguintes casos:

I. por moléstias devidamente comprovada ;

II. para tratar de interesses particulares, por prazo nunca superior a 120 (cento e vinte) dias por sessão legislativa;

§1º. A apreciação dos pedidos de licença se dará no Expediente das sessões sem discussão, e terá preferência sobre qualquer outra matéria, só podendo ser rejeitado pelo quorum de 2/3 (dois terços) dos vereadores presentes, na hipótese do inciso II.

§2º. Na hipótese do inciso I a decisão do Plenário será meramente homologatória.

§3º. Vereador investido no cargo de Secretário Municipal ou equivalente será considerado automaticamente licenciado, podendo optar pela remuneração da Vereança.

§4º. afastamento para o desempenho de missões temporárias de interesse do Município não será considerado como de licença, fazendo o Vereador jus à remuneração estabelecida.

**ARTIGO 92.** As vagas na Câmara dar-se-ão por extinção ou perda do mandato do Vereador.

**§1º.** A extinção se verifica com a morte, renúncia, falta de posse no prazo legal ou regimental, perda ou suspensão dos direitos políticos, ou por qualquer outra causa legal hábil.

**§2º.** A perda do mandato, dar-se-á por deliberação do Plenário, na forma dos casos previstos na legislação vigente.

**ARTIGO 93.** A extinção do mandato se torna efetiva pela declaração do ato ou fato extintivo pelo Presidente da Câmara, que a fará constar da ata; a perda do mandato se torna efetiva a partir do decreto legislativo, promulgado pelo Presidente e devidamente publicado.

**ARTIGO 94.** A renúncia do vereador far-se-á por ofício dirigido à Câmara, reputando-se aberta a vaga a partir de sua protocolização.

**ARTIGO 95.** Em qualquer caso de vaga, licença ou investidura no cargo de Secretário Municipal ou equivalente, o Presidente da Câmara convocará imediatamente o respectivo Suplente.

**§1º.** Suplente convocado deverá tomar posse dentro do prazo previsto para o Vereador, a partir do conhecimento da convocação, salvo motivo justo aceito pela Câmara, sob pena de ser considerado renunciante.

**§2º.** Em caso de vaga, não havendo Suplente, o Presidente comunicará o fato dentro de 48 (quarenta e oito) horas ao Tribunal Regional Eleitoral.

**§3º.** Enquanto a vaga a que se refere o parágrafo anterior não for preenchida, calcular-se-á o quorum em função dos Vereadores remanescentes.

### **CAPITULO III** **DA LIDERANÇA PARLAMENTAR**

**ARTIGO 96.** São considerados líderes os Vereadores escolhidos pelas representações partidárias para, em seu nome, expressarem em Plenário pontos de vistas sobre assuntos em debate.

**ARTIGO 97.** No início de cada sessão legislativa, os partidos comunicarão à Mesa a escolha de seus líderes e Vice-líderes.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Na falta de indicação, considerar-se-ão Líder e Vice-líder, respectivamente, o primeiro e o segundo Vereador mais votados de cada bancada.

**ARTIGO 98.** As lideranças partidárias não impedem que qualquer Vereador se dirija ao Plenário pessoalmente, desde que observadas as restrições constantes deste Regimento.

**ARTIGO 99.** As lideranças partidárias não poderão ser exercidas por integrantes da Mesa, exceto o Suplente de Secretário.

#### CAPÍTULO IV

### DAS INCOMPATIBILIDADES E DOS IMPEDIMENTOS

**ARTIGO 100.** As incompatibilidades de Vereador são somente aquelas previstas na Constituição e na Lei Orgânica do Município.

**ARTIGO 101.** São impedimentos do Vereador aqueles indicados neste Regimento Interno.

#### CAPÍTULO V

### DA REMUNERAÇÃO DOS AGENTES POLÍTICOS

**ARTIGO 102.** As remunerações do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Vereadores serão fixadas pela Câmara Municipal no último ano da legislatura, até 30 (trinta) dias antes das eleições municipais, vigorando para a legislatura seguinte, observado o disposto na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município, determinando-se o valor em moeda corrente no País, vedada qualquer vinculação, devendo ser atualizada pelo índice de inflação, com a periodicidade estabelecida no Decreto Legislativo e na Resolução fixadora.

**§1º.** A remuneração Prefeito será composta de subsídio e verba de representação.

**§2º.** A verba de representação do Prefeito Municipal não poderá exceder a 2/3 (dois terços) de seu subsídio.

**§3º.** A verba de representação do Vice-Prefeito não poderá exceder à metade do que for fixada para o Prefeito Municipal.

**ARTIGO 103.** A remuneração dos Vereadores será dividida em parte fixa e parte variável, vedados acréscimos a qualquer título.

**§1º.** A Verba de Representação do Presidente da Câmara, não integra a remuneração, tendo caráter ressarcitório, não podendo exceder a que for fixada para o Prefeito Municipal. É vedado à qualquer outro Vereador perceber verba de representação. *(Alterado pela Resolução nº 02, de 13 de janeiro de 1992).*

**§2º.** No recesso, a remuneração dos Vereadores será integral.

**ARTIGO 104.** A remuneração dos Vereadores terá como limite máximo o valor percebido como remuneração pelo Prefeito Municipal.

**ARTIGO 105.** Poderá ser prevista remuneração para as sessões extraordinárias, desde que observado o limite fixado no artigo anterior.

**ARTIGO 106.** A não fixação das remunerações do Prefeito Municipal, do Vice-Prefeito e dos Vereadores até a data prevista na Lei Orgânica Municipal implicará a suspensão do pagamento da remuneração dos Vereadores pelo restante do mandato.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** No caso da não fixação prevalecerá a remuneração do mês de dezembro do último ano da legislatura, sendo este valor atualizado monetariamente pelo índice oficial.

**ARTIGO 107.** Ao Vereador residente em distrito longínquo do Município, que tenha especial dificuldade de acesso à sede da Edilidade para o comparecimento às sessões, nesta sendo obrigado a pernoitar, será concedida ajuda de custo, que será fixada em Resolução.

**ARTIGO 108.** Ao Vereador em viagem a serviço da Câmara para fora do Município é assegurado o ressarcimento dos gastos com locomoção, alojamento e alimentação, exigida, sempre que possível a sua comprovação na forma da lei.

## TÍTULO IV DAS PROPOSIÇÕES E DA SUA TRAMITAÇÃO

### CAPÍTULO I DAS MODALIDADES DE PROPOSIÇÃO E DE SUA FORMA

**ARTIGO 109.** Proposição é toda matéria sujeita à deliberação do Plenário, qualquer que seja o seu objeto.

**ARTIGO 110.** São modalidades de proposição:

- I. os projetos de lei;
- II. as medidas provisórias;
- III. os projetos de Decreto Legislativo;
- IV. os projetos de resolução;
- V. os projetos substitutivos
- VI. as emendas e subemendas;
- VII. os pareceres das Comissões Permanentes;
- VIII. os relatórios das Comissões Especiais de qualquer natureza;
- IX. as Indicações;
- X. os requerimentos;
- XI. os recursos;
- XII. as representações;
- XIII. Moções. *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

**a)** é um instrumento pelo qual o Vereador expressa seu regozijo, congratulações, louvor ou pesar; *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

**b)** apresentada à Mesa, deverá ser imediatamente despachada pelo Presidente após deliberação do Plenário; deverá ser publicada no Boletim Informativo da Câmara dos Vereadores e poderá ser verbal quando expressa as opiniões de um Vereador, apenas; *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

c) quando seu autores pretenderem traduzir uma manifestação de toda a Edilidade, a Moção deverá ser assinada pela maioria absoluta dos Vereadores e também deverá ser publicada no Boletim Informativo da Câmara dos Vereadores. *(Incluído pela Resolução nº 09, de 03 de maio de 1993).*

**ARTIGO 111.** As proposições deverão ser redigidas em termos claros, objetivos e concisos, em língua nacional e na ortografia oficial e assinadas pelo seu autor ou autores.

**ARTIGO 112.** Exceção feita às emendas e às subemendas, as proposições deverão conter ementa indicativa do assunto a que se referem.

**ARTIGO 113.** As proposições consistentes em projeto de lei, decreto legislativo, resolução ou projeto substitutivo deverão ser oferecidas articuladamente, acompanhadas de justificação por escrito.

**ARTIGO 114.** Nenhuma proposição poderá incluir matéria estranha ao seu objeto.

## **CAPÍTULO II** **DAS PROPOSIÇÕES EM ESPÉCIE**

**ARTIGO 115.** Os decretos legislativos destinam-se a regular as matérias de exclusiva competência da Câmara, sem a sanção do Prefeito e que tenham efeito externo, como as arroladas no Artigo 46, V.

**ARTIGO 116.** As resoluções destinam-se a regular matérias de caráter político ou administrativo relativas a assuntos de economia interna da Câmara, como as arroladas no Artigo 46, VI.

**ARTIGO 117.** A iniciativa dos projetos de lei, cabe a qualquer Vereador, às Comissões Permanentes, ao Prefeito e aos cidadãos, ressalvados os casos de iniciativa exclusiva do Executivo, conforme determinação legal.

**ARTIGO 118.** Substitutivo é o projeto de lei, de Resolução ou de Decreto Legislativo apresentado por um Vereador ou Comissão para substituir outro já apresentado sobre o mesmo assunto.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não é permitido substitutivo parcial ou mais de um substitutivo ao mesmo projeto.

**ARTIGO 119.** Emenda é a proposição apresentada como acessória de outra.

**§1º.** As emendas podem ser supressivas, substitutivas, aditivas e modificativas.

**§2º.** Emenda supressiva é a proposição que manda erradicar qualquer parte de outra.

**§3º.** Emenda substitutiva é a proposição apresentada como sucedânea de outra.

**§4º.** Emenda aditiva é a proposição que deve ser acrescentada à outra.

**§5º.** Emenda modificava é a proposição que visa alterar a redação de outra.

**§6º.** A emenda apresentada a outra denomina-se subemenda.

**ARTIGO 120.** Parecer é o pronunciamento por escrito de Comissão Permanente sobre matéria que lhe haja sido regimentalmente distribuída.

**§1º** parecer será individual e verbal na hipótese do parágrafo 2o do Artigo 78.

**§2º.** parecer poderá ser acompanhado de projeto substitutivo ao projeto de lei, decreto legislativo ou resolução que suscitaram a manifestação da Comissão, sendo obrigatório esse acompanhamento nos casos dos artigos 74, 143 e 222.

**ARTIGO 121.** Relatório de Comissão Especial é o pronunciamento escrito e por esta elaborado, que encerra as suas conclusões sobre o assunto que motivou a sua constituição.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Quando as conclusões de Comissões Especiais indicarem tomada de medidas legislativas, o relatório poderá se acompanhar de projeto de lei, decreto legislativo ou resolução.

**ARTIGO 122.** Indicação é a proposição escrita pela qual o Vereador sugere medidas de interesse público aos poderes competentes.

**ARTIGO 123.** Requerimento é todo pedido verbal ou escrito de Vereador ou de Comissão, feito ao Presidente da Câmara, ou por seu intermédio, sobre assunto do Expediente ou da Ordem do Dia ou de interesse pessoal do Vereador.

**§1º.** Serão verbais e decididos dos pelo Presidente da Câmara os requerimentos que solicitem:

- I. a palavra ou a desistência dela;
- II. a permissão para falar sentado;
- III. a leitura de qualquer matéria para conhecimento do Plenário;
- IV. a observância de disposição regimental;



V. a retirada, pelo autor, de requerimento ou proposição ainda submetida à deliberação do Plenário;

VI. a requisição de documento, processo, livro ou publicação existentes na Câmara sobre proposição em discussão;

VII. a justificativa de voto e sua transcrição em ata;

VIII. a retificação de ata;

IX. a verificação de quorum.

§2º Serão igualmente verbais e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que solicitem:

I. prorrogação de sessão ou dilação da própria prorrogação (ver Artigo 149 e parágrafos).

II. dispensa da leitura da matéria constante da Ordem do Dia;

III. destaque de matéria para votação (ver Artigo 200);

IV. votação a descoberto;

V. encerramento da discussão ( ver Artigo 184);

VI. manifestação do Plenário sobre aspectos relacionados com matéria em debate;

VII. voto de louvor, congratulações, pesar ou repúdio.

§3º Serão escritos e sujeitos à deliberação do Plenário os requerimentos que versem sobre:

I. renúncia de cargo na Mesa ou Comissão;

II. licença de Vereador;

III. audiência de Comissão Permanente;

IV. juntada de documentos ao processo ou seu desentranhamento;

V. inserção de documentos em ata;

VI. preferência para discussão de matéria ou redução de interstício regimental por discussão;

VII. inclusão de proposição em Regime de Urgência;

VIII. retirada de proposição já colocada sob deliberação do Plenário;

IX. anexação de proposição com objeto idêntico;

X. informações solicitadas ao Prefeito ou por seu intermédio ou a entidades públicas ou particulares;

XI. constituição de comissões especiais;

XII. convocação de Secretário Municipal ou ocupantes de cargos da mesma natureza para prestar esclarecimentos em Plenário;

**ARTIGO 124.** recurso é toda petição de Vereador ao Plenário contra ato do Presidente, nos casos expressamente previstos neste Regimento Interno.

**ARTIGO 125.** Representação é a exposição escrita circunstanciada de Vereador ao Presidente da Câmara ou ao Plenário, visando a destituição de membro de Comissão Permanente, por destituição de membro da Mesa, respectivamente, nos casos previstos neste Regimento Interno.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Para efeitos regimentais, equipara-se à representação a denúncia contra o Prefeito ou Vereador, sob a acusação prática de ilícito político-administrativo.

### **CAPÍTULO III**

#### **DA APRESENTAÇÃO E DA RETIRADA DA PROPOSIÇÃO**

**ARTIGO 126.** Exceto nos casos dos incisos V, VI e VII do Artigo 110 e nos projetos substitutivos oriundos das Comissões, todas as demais proposições serão apresentadas na Secretaria da Câmara, que as carimbará com designação da data e as numerará, fichando-as, em seguida, e encaminhando-as ao Presidente.

**ARTIGO 127.** Os projetos substitutivos das Comissões, os vetos, os pareceres, bem como os relatórios das Comissões Especiais, são apresentados nos próprios processos com encaminhamento ao Presidente da Câmara.

**ARTIGO 128.** As emendas e subemendas serão apresentadas à Mesa até 48 (quarenta e oito) horas antes do início da sessão cuja Ordem do Dia se ache incluída a proposição a que se referem, para fins de sua publicação, a não ser que sejam oferecidas por ocasião dos debates; ou se tratar de projeto em regime de Urgência; ou quando estejam elas assinadas pela maioria absoluta dos Vereadores.

**§1º.** As emendas à proposta orçamentária, à lei de diretrizes orçamentárias e ao plano plurianual serão oferecidas no prazo de 10 (dez) dias a partir da inserção da matéria no Expediente.

**§2º.** As emendas aos projetos de codificação serão apresentadas no prazo de 20 (vinte) dias à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, a partir da data em que esta receba o processo.

**ARTIGO 129.** As representações se acompanharão sempre, obrigatoriamente, de documentos hábeis que as instruem e, a critério de seu autor de rol de testemunhas, devendo ser oferecidas em tantas vias quantas forem os acusados.

**ARTIGO 130.** O Presidente da Mesa, conforme o caso, não aceitará proposição:

- I. que vise delegar a outro Poder atribuições privativas do Legislativo, salvo a hipótese de lei delegada;
- II. que seja apresentada por Vereador licenciado ou afastado;
- III. que tenha sido rejeitada na mesma sessão legislativa, salvo se tiver sido subscrita pela maioria absoluta do Legislativo;
- IV. que seja formalmente inadequada, por não observados os requisitos dos arts. 111, 112, 113 e 114;

V. quando a emenda ou subemenda for apresentada fora do prazo, não observar restrição constitucional ao poder de emendar, ou não tiver relação com a matéria da proposição principal.;

VI. quando a Indicação versar sobre matéria que, na conformidade com este Regimento, deva ser objeto de requerimento;

VII. quando a representação não se encontrar devidamente documentada ou argüir fatos irrelevantes ou impertinentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Exceto nas hipóteses dos incisos II e V, caberá recurso do autor ou autores ao Plenário, no prazo de 10 (dez) dias, o qual será distribuído à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final.

**ARTIGO 131.** O autor do projeto que receber substitutivo ou emenda estranha ao seu objeto poderá reclamar contra a sua admissão, competindo ao Presidente decidir sobre a reclamação e de sua decisão caberá recurso ao Plenário pelo autor do projeto ou da emenda, conforme o caso.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Na decisão do recurso poderá o Plenário determinar que as emendas que não se referirem diretamente à matéria do projeto sejam destacadas para constituírem projetos separados.

**ARTIGO 132.** As proposições poderão ser retiradas mediante requerimento de seus autores ao Presidente da Câmara, se ainda não se encontrarem sob deliberação do Plenário ou com a anuência deste, em caso contrário.

**§1º.** Quando a proposição haja sido subscrita por mais de um autor, é condição de sua retirada que todos a requeiram.

**§2º.** Quando o autor for o Executivo, a retirada deverá ser comunicada através de ofício, não podendo ser recusada.

**ARTIGO 133.** No inicio de cada legislatura, a Mesa ordenará o arquivamento de todas as proposições apresentadas na legislatura anterior que se achem sem parecer, exceto as proposições sujeitas à deliberação em prazo certo.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O vereador autor da proposição arquivada na forma deste artigo poderá requerer o seu desarquivamento e retransmissão.

**ARTIGO 134.** Os requerimentos a que se refere o parágrafo 1º do Artigo 123 serão indeferidos quando impertinentes, repetitivos ou manifestados contra expressa disposição regimental, sendo irrecorrível a decisão.

## **CAPÍTULO V** **DA TRAMITAÇÃO DAS PROPOSIÇÕES**

**ARTIGO 135.** Recebida qualquer proposição escrita, será encaminhada ao Presidente, que determinará a sua tramitação no prazo máximo de 3 (três) dias, observado o disposto neste Capítulo.

**ARTIGO 136.** Quando a proposição consistir em projeto de lei, de medida provisória, de Decreto legislativo, de Resolução ou de projeto substitutivo, uma vez lida pelo Secretário durante o expediente, será encaminhada pelo Presidente às Comissões competentes para os pareceres técnicos.

§1º. No caso do parágrafo 1º do Artigo 128, o encaminhamento só se fará após escoado o prazo para emendas ali previsto.

§2º. No caso de projeto substitutivo oferecido por determinada Comissão, ficará prejudica a remessa do mesmo à sua própria autora.

§3º. Os projetos originários elaborados pela Mesa ou por Comissão Permanente ou Especial em assuntos de sua competência, dispensarão pareceres para a sua apreciação pelo Plenário, sempre que o requerer o seu próprio autor e a audiência não for obrigatória, na forma deste Regimento.

**ARTIGO 137.** As emendas a que se referem os parágrafos 1o e 2o do Artigo 128 serão apreciadas pelas Comissões na mesma fase que a proposição originária; as demais somente serão objeto de manifestação das Comissões quando aprovadas pelo Plenário, retornando-lhes, então, o processo.

**ARTIGO 138.** Sempre que o Prefeito vetar, no todo ou em parte, determinada proposição aprovada pela Câmara, comunicado o veto a esta, a matéria será incontinenti encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que poderá proceder na forma do Artigo 84.

**ARTIGO 139.** Os pareceres das Comissões Permanentes serão obrigatoriamente incluídos na Ordem do Dia em que serão apreciadas as proposições a que se referem.

**ARTIGO 140.** As Indicações após lidas no Expediente, serão encaminhadas, independentemente de deliberação do Plenário, por meio de ofício, a quem de direito, através do Secretário da Câmara, observando prazo do Artigo 135.

§1º. As indicações terão validade pelo período da legislatura. *(Modificado pela Resolução nº 007, de 27 de junho de 1994).*

§2º. As indicações que não forem atendidas no período mencionado no parágrafo anterior, perderão sua validade. *(Modificado pela Resolução nº 007, de 27 de junho de 1994).*

§3º. Não haverá limite para a apresentação de Indicações pelos Vereadores, mas as publicações não poderá ultrapassar o número de vinte por edição no Boletim Legislativo Municipal. *(Incluído pela Resolução nº 010, de 03 de maio de 1993).*

§4º. As indicações, serão encaminhadas para o Poder Executivo, na origem em que forem protocoladas, mesmo que sejam idênticas. *(Incluído pela Resolução nº 010, de 03 de maio de 1993).*

**ARTIGO 141.** Os requerimentos a que se referem os parágrafos 2o e 3o do Artigo 123 serão apresentados em qualquer fase da sessão e postos imediatamente em tramitação, independentemente de sua inclusão no Expediente ou na Ordem do Dia.

**§1º.** Qualquer Vereador poderá manifestar a intenção de discutir os requerimentos a que se refere o parágrafo 3o do Artigo 123, com exceção daqueles dos incisos III, IV, V, VI e VII e, se o fizer, ficará remetida ao Expediente e a Ordem do Dia da sessão seguinte.

**§2º.** Se tiver havido solicitação de Urgência Simples para o Requerimento que o Vereador pretende discutir, a própria solicitação entrará em tramitação na sessão em que for apresentada e, se for aprovada, o requerimento a que se refere será objeto de deliberação em seguida.

**ARTIGO 142.** Durante os debates, na Ordem do Dia, poderão ser apresentados requerimentos que se refiram estritamente ao assunto discutido. Esses requerimento estarão sujeitos à deliberação do Plenário, sem prévia discussão, admitindo-se, entretanto, encaminhamento de votação pelo proponente e pelos líderes partidários.

**ARTIGO 143.** Os recursos contra atos do Presidente da Câmara serão interpostos dentro do prazo de 5 (cinco) dias, contados da data de ciência da decisão, por simples petição e distribuídos à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, que emitirá parecer acompanhado de projeto de Resolução.

**ARTIGO 144.** A concessão de Urgência Especial dependerá de assentimento do Plenário, mediante provocação por escrito da Mesa ou de Comissão quando autora de proposição em assunto de sua competência privativa ou especialidade, ou ainda de proposta da maioria absoluta do membro da Edilidade.

**§1º.** Plenário somente concederá a Urgência Especial quando a proposição, por seus objetivos, exigir apreciação pronta, sem o que perderá a oportunidade ou a eficácia.

**§2º.** Concedida a Urgência Especial para projeto ainda sem parecer, será feito o levantamento da sessão, para que se pronunciem as Comissões competentes em conjunto, imediatamente, após o que o projeto será colocado na Ordem do Dia da própria sessão.

**§3º.** Caso não seja possível obter-se de imediato o parecer conjunto das Comissões competentes, o projeto passará a tramitar no Regime de Urgência Simples.

**ARTIGO 145.** O Regime de Urgência Simples será concedido pelo Plenário por requerimento de qualquer Vereador, quando se tratar de matéria de relevante interesse público ou de requerimento escrito que exigir, por sua natureza, a pronta deliberação do Plenário.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Serão incluídos no regime de Urgência Simples, independentemente de manifestação do Plenário, as seguintes matérias:

- I. A proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias, plano plurianual, a partir do escoamento de metade do prazo de que disponha o Legislativo para apreciá-la;
- II. Os projetos de lei do Executivo sujeitos à apreciação em prazo certo, a partir das 3 (três) últimas sessões que se realizem no intercurso daquele;
- III. O veto, quando escoadas 2/3 (duas terças) partes do prazo para a sua apreciação;
- IV. A medida provisória, quando escoadas 2/3 (duas terças) partes do prazo para a sua apreciação.

**ARTIGO 146.** As proposições em Regime de Urgência Especial ou Simples, e aquelas com pareceres, ou para as quais não sejam exigíveis, ou tenham sido dispensadas, prosseguirão sua tramitação na forma do disposto no Título V.

**ARTIGO 147.** Quando, por extravio ou retenção indevida, não for possível o andamento de qualquer proposição, já estando vencidos os prazos regimentais, o Presidente fará reconstituir o respectivo processo e determinará a sua retransmissão, ouvida a Mesa.

## **TÍTULO V** **DAS SESSÕES DA CÂMARA**

### **CAPÍTULO I** **DAS SESSÕES EM GERAL**

**ARTIGO 148.** As sessões da Câmara serão ordinárias, extraordinárias ou solenes, assegurado o acesso do público em geral.

**§1º.** Para assegurar-se a publicidade às sessões da Câmara, publicar-se-ão a pauta e o resumo dos seus trabalhos através da imprensa, oficial ou não.

**§2º.** Qualquer cidadão poderá assistir às sessões da Câmara, na parte do recinto reservada ao público, desde que:

- I. apresente-se convenientemente trajado;
- II. não porte arma;
- III. conserve-se em silêncio durante os trabalhos;
- IV. não manifeste apoio ou desaprovação ao que se passa em Plenário;
- V. atenda as determinações do Presidente.

**§3º.** Presidente determinará a retirada do assistente que se conduza de forma a perturbar os trabalhos e evacuará o recinto sempre que julgar necessário.



**ARTIGO 149.** As sessões ordinárias serão semanais, às terças e quintas-feiras, com início às 17:00 (dezesete) horas. *(Alterado pela Resolução nº 001, de 20 de fevereiro de 2020).*

**§1º.** A prorrogação das sessões ordinárias poderá ser determinada pelo Plenário, por proposta do Presidente ou a requerimento verbal de Vereador, pelo tempo estritamente necessário, jamais inferior a 15 (quinze) minutos, à conclusão de votação de matéria já discutida.

**§2º.** Tempo de prorrogação será previamente estipulado no requerimento, e somente será apreciado até 10 (dez) minutos antes do encerramento da Ordem do Dia.

**§3º.** Antes de escoar-se a prorrogação autorizada, o Plenário poderá prorrogá-la à sua vez, obedecido, no que couber, o disposto no parágrafo anterior, devendo o novo requerimento ser oferecido até 5 (cinco) minutos antes do término daquela.

**§4º.** Havendo 2 (dois) ou mais pedidos simultâneos de prorrogação, será votado o que visar menor prazo, prejudicados os demais.

**§5º.** Excetuam-se do dispositivo do caput as Sessões da Câmara Itinerante, iniciando-se, neste caso, às 18:00 (dezoito) horas. *(incluído pela Resolução nº 003, de 25 de abril de 2011).*

~~**§6º.** Excetuam-se, ainda, do dispositivo do caput, as Sessões Ordinárias do Segundo Período Ordinário até a primeira quinzena do mês de outubro, do último ano de cada legislatura, iniciando-se, neste caso, às 10:00 (dez) horas. *(incluído pela Resolução nº 003, de 29 de junho de 2012).* *(Suprimido pela Resolução nº 046, de 30 de junho de 2016).*~~

**ARTIGO 150.** As sessões extraordinárias realizar-se-ão em qualquer dia da semana e a qualquer hora, inclusive domingos e feriados ou após as sessões ordinárias.

**§1º.** Somente se realizarão sessão extraordinária quando se tratar de matérias altamente relevantes e urgentes, e a sua convocação dar-se-á na forma estabelecida no Parágrafo 1º do Artigo 154 deste Regimento.

**§2º.** A duração e a prorrogação de sessão extraordinária regem-se pelo disposto no Artigo 149 e parágrafos, no que couber.

**ARTIGO 151.** As sessões solenes realizar-se-ão a qualquer dia e hora, para fim específico, não havendo prefixação de sua duração.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As sessões solenes poderão realizar-se em qualquer local seguro e acessível, a critério da Mesa.



**ARTIGO 152.** A Câmara poderá realizar sessões secretas, por deliberação tomada pela maioria absoluta de seus membros, para tratar de assuntos de sua economia interna, quando seja o sigilo necessário à preservação do decoro parlamentar.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Deliberada a realização de sessão secreta, ainda que para realizá-la se deva interromper a sessão pública, o Presidente determinará a retirada do recinto e de suas dependências dos assistentes, dos servidores da Câmara e dos representantes da imprensa, rádio e televisão.

**ARTIGO 153.** As sessões da Câmara serão realizadas no recinto destinado ao seu funcionamento, considerando-se inexistentes as que se realizarem noutro local, salvo motivo de força maior ou em regime de Câmara Itinerante, devidamente reconhecidos pelo Plenário. *(Alterado pela Resolução nº 001, de 23 de abril de 2001).*

§ 1º. Considera-se motivo de força maior os casos previstos em Lei.

§ 2º. Considerar-se-ão em regime de Câmara Itinerante, as reuniões realizadas pelo Plenário, em Bairros pré-determinados, para tratar de assunto de interesse público, sem prejuízo de funcionamento normal da Câmara, obedecendo ao seguinte:

- I. Realização no máximo de 5 (cinco) reuniões por ano, bimestralmente;
- II. Deverão ser realizadas sempre as quintas-feiras, não podendo ser remuneradas como extraordinárias;
- III. A agenda das reuniões itinerantes deverá ser elaborada previamente pela Mesa Diretora e comunicada em Plenário, dando conhecimento por escrito ao Vereador que estiver ausente, sob pena de não ser considerada a sua ausência à Sessão;
- IV. Quando houver matéria em regime de urgência para o dia da Sessão Itinerante, esta, deverá ser adiada até a próxima sessão disponível;
- V. O procedimento deverá seguir o rito normal das sessões ordinárias, podendo, também realizar a Tribuna Livre de acordo com a Lei;
- VI. No ano em que ocorrerem as eleições municipais, as reuniões itinerantes só poderão ser realizadas até o mês anterior à inscrição de candidatos ao pleito eleitoral. *(Incluído pela Resolução nº 001, de 23 de abril de 2001).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não se considerará como falta a ausência de Vereador à sessão que se realize fora da sede da Edilidade.

**ARTIGO 154.** A Câmara observará o recesso legislativo determinado na Lei Orgânica do Município.

§1º. Nos períodos de recesso legislativo, a Câmara poderá reunir-se em sessão legislativa extraordinária quando regularmente convocada pelo Prefeito, pelo Presidente da Câmara ou a requerimento da maioria absoluta dos Vereadores, para apreciar matéria de interesse público relevante e urgente.

**§2º.** Na sessão legislativa extraordinária, a Câmara somente deliberará sobre a matéria para a qual foi convocada.

**ARTIGO 155.** A Câmara somente se reunirá quando tenha comparecido, à sessão, pelo menos 1/3 (um terço) dos Vereadores que a compõem.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O disposto neste artigo não se aplica às sessões solenes, que se realizarão com qualquer número de Vereadores presentes.

**ARTIGO 156.** Durante as sessões, somente os Vereadores poderão permanecer na parte do recinto do Plenário que lhes é destinada.

**§1º.** A convite da Presidência, ou por sugestão de qualquer Vereador, poderão se localizar nesta parte, para assistir à sessão, as autoridades públicas federais, estaduais, distritais ou municipais presentes ou personalidades que estejam sendo homenageadas.

**2º.** Os visitantes recebidos em Plenário em dias de sessão poderão usar da palavra para agradecer à saudação que lhes seja feita pelo Legislativo.

**ARTIGO 157.** De cada sessão da Câmara lavrar-se-á ata dos trabalhos contendo sucintamente os assuntos tratados, a fim de ser submetida ao Plenário.

**§1º.** As proposições e os documentos apresentados em sessão serão indicados na ata somente com a menção do objeto a que se referirem, salvo requerimento de transcrição integral aprovado pelo Plenário.

**§2º.** A ata de sessão secreta será lavrada pelo Secretário, lida e aprovada na mesma sessão, lacrada e arquivada, com rótulo datado e rubricado pela Mesa e somente poderá ser reaberta em outra sessão igualmente secreta por deliberação do Plenário, a requerimento da Mesa ou de 1/3 (um terço) dos Vereadores.

**§3º.** A ata da última sessão de cada legislatura será redigida e submetida à aprovação na própria sessão com qualquer número, antes de seu encerramento.

## **CAPÍTULO II** **DAS SESSÕES ORDINÁRIAS**

**ARTIGO 158.** As sessões ordinárias compõem-se de duas partes: o expediente e a ordem do dia.

**ARTIGO 159.** A hora do início dos trabalhos, feita a chamada dos Vereadores pelo Secretário, o Presidente, havendo número legal, declarará aberta a sessão.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não havendo número legal, o Presidente efetivo ou eventual aguardará durante 15 (quinze) minutos que aquele se complete e, caso assim não ocorra, fará lavrar ata sintética pelo Secretário efetivo ou "ad hoc", com o registro dos nomes dos Vereadores presentes, declarando, em seguida, prejudicada a realização da sessão.

**ARTIGO 160.** Havendo número legal, a sessão se iniciará com expediente, o qual terá a duração máxima de 90 (noventa) minutos, destinando-se à discussão da ata da sessão anterior e à leitura dos documentos de quaisquer origens.

**§1º.** Nas sessões em que esteja incluído na ordem do dia o debate da proposta orçamentária, das diretrizes orçamentárias, e do plano plurianual, o expediente será de 30 (trinta) minutos.

**§2º.** No expediente serão objeto de deliberação pareceres sobre matérias não constantes da ordem do dia, requerimentos comuns e relatórios de Comissões Especiais, além da ata da sessão anterior.

**§3º.** Quando não houver número legal para deliberação no expediente, as matérias a que se refere o parágrafo 2º, automaticamente, ficarão transferidas para o expediente da sessão seguinte.

**ARTIGO 161.** A ata da sessão anterior ficará à disposição dos Vereadores, para verificação, 48 (quarenta e oito) horas antes da sessão seguinte; ao iniciar-se esta, o Presidente colocará a ata em discussão e, não sendo retificada ou impugnada, será considerada aprovada, independentemente de votação.

**§1º.** Qualquer Vereador poderá requerer a leitura da ata no todo ou em parte, mediante aprovação do requerimento pela maioria dos Vereadores presentes, para efeito de mera retificação.

**§2º.** Se o pedido de retificação não for contestado pelo Secretário, a ata será considerada aprovada, com a retificação; caso contrário, o Plenário deliberará a respeito.

**§3º.** Levantada impugnação sobre os termos da ata, o Plenário deliberará a respeito; aceita a impugnação, será lavrada nova ata.

**§4º.** Aprovada, a ata será assinada pelo Presidente e pelo Secretário.

**§5º.** Não poderá impugnar a ata Vereador ausente à sessão a que a mesma se refira.

**ARTIGO 162.** Após a aprovação da ata, o Presidente determinará ao Secretário a leitura da matéria do expediente, obedecendo à seguinte ordem:

- I. Expedientes oriundos do Prefeito;
- II. Expedientes oriundos de diversos;
- III. Expedientes apresentados pelos Vereadores.

**ARTIGO 163.** Na leitura das matérias pelo Secretário, obedecer-se-á à seguinte ordem:

- I. Projetos de lei;
- II. Medida provisória;
- III. Projetos de decreto legislativo;
- IV. Projetos de resolução;
- V. Requerimento;
- VI. Indicações;
- VII. Pareceres de comissões;
- VIII. Recursos;
- IX. Outras matérias.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Dos documentos apresentados no expediente, serão oferecidas cópias aos Vereadores quando solicitadas pelos mesmos ao Diretor da Secretaria da Casa, exceção feita ao projeto de lei orçamentária, às diretrizes orçamentárias, ao plano plurianual e ao projeto de codificação, cujas cópias serão entregues obrigatoriamente.

**ARTIGO 164.** Terminada a leitura da matéria em pauta, verificará o Presidente o tempo restante do expediente, o qual deverá ser dividido em duas partes iguais, dedicadas, respectivamente, ao pequeno e ao grande expediente.

**§1º.** Pequeno expediente destina-se a breves comunicações ou comentários, individualmente, jamais por tempo superior a 5 (cinco) minutos, sobre a matéria apresentada, para o que o Vereador deverá se inscrever previamente em lista especial controlada pelo Secretário.

**§2º.** Quando o tempo restante do pequeno expediente for inferior a 5 (cinco) minutos, será incorporado ao grande expediente.

**§3º.** No grande expediente, os Vereadores, inscritos também em lista própria pelo Secretário, usarão a palavra pelo prazo máximo de 30 (trinta) minutos, para tratar de qualquer assunto de interesse público.

**§4º.** Orador não poderá ser interrompido ou aparteado no pequeno expediente; poderá sê-lo no grande expediente, mas, neste caso, ser-lhe-á assegurado o uso da palavra prioritariamente na sessão seguinte, para complementar o tempo regimental, independentemente de nova inscrição, facultando-se-lhe desistir.

**§5º.** Quando o orador inscrito para falar no grande expediente deixar de fazê-lo por falta de tempo, sua inscrição automaticamente será transferida para a sessão seguinte.

**§6º.** Vereador que, inscrito para falar, não se achar presente na hora que lhe for dada a palavra, perderá a vez e só poderá ser de novo inscrito em último lugar.

**ARTIGO 165.** Finda a hora do Expediente, por se ter esgotado o tempo, ou por falta de oradores, e decorrido o intervalo regimental, passar-se-á à matéria constante da Ordem do Dia.

**§1º.** Para a Ordem do Dia, far-se-á verificação de presença e a sessão somente prosseguirá se estiver presente a maioria absoluta dos Vereadores.

**§2º.** Não se verificando o quorum regimental, o Presidente aguardará por 15 (quinze) minutos, como tolerância, antes de declarar encerrada a sessão.

**ARTIGO 166.** Nenhuma proposição poderá ser posta em discussão, sem que tenha sido incluída na Ordem do Dia, regularmente publicada, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas do início das sessões, salvo disposição em contrário da Lei Orgânica do Município.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Nas sessões em que devam ser apreciados a proposta orçamentária, as diretrizes orçamentária e o plano plurianual, nenhuma outra matéria figurará na Ordem do Dia.

**ARTIGO 167.** A organização da pauta da Ordem do Dia obedecerá aos seguintes critérios preferenciais:

- I. matéria em Regime de Urgência Especial;
- II. matérias em Regime de Urgência Simples;
- III. Medidas Provisórias;
- IV. vetos;
- V. matérias em redação final;
- VI. matérias em discussão única;
- VII. matérias em segunda discussão;
- VIII. matérias em primeira discussão;
- IX. recursos;
- X. demais proposições.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As matérias, pela ordem de preferência, figurarão na pauta observada a ordem cronológica de sua apresentação entre aquelas da mesma classificação.

**ARTIGO 168.** O secretário procederá a leitura do que se houver de discutir e votar, a qual poderá ser dispensada a requerimento verbal de qualquer Vereador, com aprovação do Plenário.

**ARTIGO 169.** Esgotada a Ordem do Dia, anunciará o Presidente, sempre que possível, a Ordem do Dia da sessão seguinte, fazendo distribuir resumo da mesma aos Vereadores e, se ainda houver tempo, em seguida, concederá a palavra, para Explicação Pessoal, aos que tenham solicitado, ao secretário, durante a sessão, observados a precedência da inscrição e o prazo regimental.

**ARTIGO 170.** Não havendo mais oradores para falar em explicação Pessoal, ou se quando ainda os houver, achar-se, porém, esgotado o tempo regimental, o Presidente declarará encerrada a sessão.

### **CAPÍTULO III**

#### **DAS SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS**

**ARTIGO 171.** As sessões extraordinárias serão convocadas na forma prevista na Lei Orgânica do Município mediante comunicação escrita aos Vereadores, com a antecedência de 3 (três) dias e afixação de edital, no átrio do edifício da Câmara, que poderá ser reproduzido pela imprensa local.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Sempre que possível, a convocação far-se-á em sessão, caso em que será feita comunicação escrita apenas aos ausentes à mesma.

**ARTIGO 172.** A sessão extraordinária compor-se-á exclusivamente de ordem do dia, que se cingirá à matéria objeto de convocação, observando-se quanto à aprovação da ata da sessão anterior, ordinária ou extraordinária, o disposto no Artigo 160 e seus parágrafos.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Aplicar-se-ão, às sessões extraordinárias, no que couber, as disposições atinentes às sessões ordinárias.

### **CAPÍTULO IV**

#### **DAS SESSÕES SOLENES**

**ARTIGO 173.** As sessões solenes serão convocadas pelo Presidente da Câmara, por escrito, indicando a finalidade da reunião.

**§1º.** Nas sessões solenes não haverá expediente nem ordem do dia formal, dispensadas a leitura da ata e a verificação de presença.

**§2º.** Não haverá tempo predeterminado para o encerramento de sessão solene.

**§3º.** Nas sessões solenes, somente poderão usar da palavra, além do Presidente da Câmara, o líder partidário ou o Vereador pelo mesmo designado, o Vereador que propôs a sessão como orador oficial da cerimônia e as pessoas homenageadas.

## **TÍTULO VI**

### **DAS DISCUSSÕES E DAS DELIBERAÇÕES**

#### **CAPÍTULO I**

##### **DAS DISCUSSÕES**

**ARTIGO 174.** Discussão é o debate pelo Plenário de proposição figurante na ordem do dia, antes de se passar à deliberação sobre a mesma.

**§1º.** Não estão sujeitos à discussão:

- I. As indicações, salvo o disposto no parágrafo único do Artigo 140;
- II. Os requerimentos a que se refere o parágrafo 2º do Artigo 123;
- III. Os requerimentos a que se referem os incisos I a V do parágrafo 3o do Artigo 123.

**§2º.** Presidente declarará prejudicada a discussão:

- I. De qualquer projeto com objeto idêntico ao de outro que já tenha sido aprovado antes, ou rejeitado na mesma sessão legislativa, excetuando-se, nesta última hipótese, aprovação pela maioria absoluta dos membros do Legislativo;
- II. Da proposição original, quando tiver substitutivo aprovado;
- III. De emenda ou subemenda idêntica a outra já aprovada ou rejeitada;
- IV. De requerimento repetitivo.

**ARTIGO 175.** A discussão da matéria constante da ordem do dia só poderá ser efetuada com a presença da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**ARTIGO 176.** Terão uma única discussão as seguintes matérias:

- I. As que tenham sido colocadas em regime de urgência especial;
- II. As que se encontram em regime de urgência simples;
- III. Os projetos de lei oriundos do Executivo com solicitação de prazo;
- IV. A medida provisória;
- V. O veto;
- VI. Os projetos de decreto legislativo ou de resolução de qualquer natureza;
- VII. Os requerimentos sujeitos a debates.

**ARTIGO 177.** Terão 02 (duas) discussões todas as matérias não incluídas no Artigo 176.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Os projetos de resolução que disponham sobre o quadro de pessoal da Câmara serão discutidos com o intervalo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas entre a primeira e a segunda discussões.

**ARTIGO 178.** Na primeira discussão debater-se-á, separadamente, artigo por artigo do projeto; na segunda discussão, debater-se-á o projeto em bloco.

**§1º.** Por deliberação do Plenário, a requerimento de Vereador, a primeira discussão poderá consistir de apreciação global do projeto.

**§2º.** Quando se tratar de codificação, na primeira discussão o projeto será debatido por capítulos, salvo requerimento de destaque aprovado pelo Plenário.



**§3º.** Quando se tratar de proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias e plano plurianual, as emendas possíveis serão debatidas antes do projeto, em primeira discussão.

**ARTIGO 179.** Na discussão única e na primeira discussão serão recebidos emendas, subemendas e projetos substitutivos apresentados por ocasião dos debates; em segunda discussão, somente se admitirão emendas e subemendas.

**ARTIGO 180.** Na hipótese do artigo anterior, sustar-se-á a discussão para que as emendas e projetos substitutivos sejam objeto de exame das Comissões Permanentes a que esteja afeta a matéria, salvo se o Plenário rejeitá-los ou aprová-los com dispensa de parecer.

**ARTIGO 181.** Em nenhuma hipótese a segunda discussão ocorrerá na mesma sessão que tenha ocorrido a primeira discussão.

**ARTIGO 182.** Sempre que a pauta dos trabalhos incluir mais de uma proposição sobre o mesmo assunto, a discussão obedecerá a ordem cronológica de apresentação.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O disposto neste artigo não se aplica a projeto substitutivo do mesmo autor da proposição originária, o qual preferirá esta.

**ARTIGO 183.** O adiamento da discussão de qualquer proposição dependerá da deliberação do Plenário e somente poderá ser proposto antes de iniciar-se a mesma.

**§1º.** Adiamento aprovado será sempre por tempo determinado.

**§2º.** Apresentados 02 (dois) ou mais requerimentos de adiamento, será votado, de preferência, o que marcar menor prazo.

**§3º.** Não se concederá adiamento de matéria que se ache em regime de urgência especial ou simples.

**§4º.** Adiamento poderá ser motivado por pedido de vista, caso em que, se houver mais de um, a vista será sucessiva para cada um dos requerentes e pelo prazo máximo de 3 (três) dias para cada um deles.

**ARTIGO 184.** O encerramento da discussão de qualquer proposição dar-se-á pela ausência de oradores, pelo decurso dos prazos regimentais ou por requerimento aprovado pelo Plenário.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Somente poderá ser requerido o encerramento da discussão após terem falado pelo menos 2 (dois) Vereadores favoráveis à proposição e 2 (dois) contrários, entre os quais o autor do requerimento, salvo desistência expressa.

## CAPÍTULO II DA DISCIPLINA DOS DEBATES

**ARTIGO 185.** Os debates deverão realizar-se com dignidade e ordem, cumprindo ao Vereador atender às seguintes determinações regimentais:

- I. Falar de pé, exceto se tratar do Presidente, e quando impossibilitado de fazê-lo requererá ao Presidente autorização para falar sentado;
- II. Dirigir-se ao Presidente ou à Câmara voltado para a Mesa, salvo quando responder a aparte;
- III. Não usar da palavra sem a solicitar e sem receber consentimento do Presidente;
- IV. Referir-se ou dirigir-se a outro Vereador pelo tratamento de Excelência.

**ARTIGO 186.** O Vereador a que for dada a palavra deverá inicialmente declarar a que título se pronuncia e não poderá:

- I. Usar da palavra com finalidade diferente do motivo alegado para a solicitada;
- II. Desviar-se da matéria em debate;
- III. Falar sobre matéria vencida;
- IV. Usar de linguagem imprópria;
- V. Ultrapassar o prazo que lhe competir;
- VI. Deixar de atender às advertências do Presidente.

**ARTIGO 187.** O Vereador somente usará da palavra:

- I. No expediente, quando for para solicitar retificação ou impugnação de ata ou quando se achar regularmente inscrito;
- II. Para discutir matéria em debate, encaminhar votação ou justificar o seu voto;
- III. Para apartear, na forma regimental;
- IV. Para explicação pessoal;
- V. Para levantar questão de ordem ou pedir esclarecimento à Mesa;
- VI. Para apresentar requerimento verbal de qualquer natureza;
- VII. Quando for designado para saudar qualquer visitante ilustre.
- VIII. Após Explicações Pessoais para suas considerações, nos casos em que tenha sido citado nominalmente na fala de outro Vereador, desde que já tenha feito o uso da palavra. *(Incluído pela Resolução nº 004, de 12 de junho de 2017).*

**ARTIGO 188.** O Presidente solicitará ao orador, por iniciativa própria ou a pedido de qualquer Vereador, que interrompa o seu discurso nos seguintes casos:

- I. Para leitura de requerimento de urgência;
- II. Para comunicação importante à Câmara;
- III. Para recepção de visitantes;
- IV. Para votação de requerimento de prorrogação da sessão;
- V. Para atender a pedido de palavra “pela ordem”, sobre questão

regimental**ARTIGO 189.** Quando mais de I (um) Vereador solicitar a palavra simultaneamente, o Presidente concedê-la-á na seguinte ordem:

- I. Ao autor da proposição em debate;
- II. Ao relator do parecer em apreciação;
- III. Ao autor da emenda;
- IV. Alternadamente, a quem seja pró ou contra a matéria em debate.

**ARTIGO 190.** Para o aparte ou interrupção do orador por outro para indagação ou comentário relativamente à matéria em debate, observar-se-á o seguinte:

- I. O aparte deverá ser expresso em termos corteses e não poderá exceder a 3 (três) minutos;
- II. Não serão permitidos apartes paralelos, sucessivos ou sem licença expressa do orador;
- III. Não é permitido apartear o Presidente nem o orador que fala “pela ordem”, em explicação pessoal, para encaminhamento de votação ou para declaração de voto;
- IV. O aparteante permanecerá de pé quando aparteia e enquanto ouve a resposta do aparteado.

**ARTIGO 191.** Os oradores terão os seguintes prazos para uso da palavra:

- I. 3 (três) minutos para apresentar requerimento de retificação ou impugnação de ata, falar pela ordem, apartear e justificar requerimento de urgência especial;
- II. 5 (cinco) minutos para falar no pequeno expediente, encaminhar votação, justificar voto ou emenda e proferir explicação pessoal;
- III. 10 (dez) minutos para discutir requerimento, indicação, redação final, artigo isolado de proposição e veto;
- IV. 15 (quinze) minutos, para discutir projeto de decreto legislativo ou de resolução, processo de cassação do Vereador e parecer pela inconstitucionalidade ou ilegalidade do projeto;
- V. 30 (trinta) minutos para falar no grande expediente e para discutir projeto de lei, proposta orçamentária, diretrizes orçamentárias, plano plurianual, prestação de contas e destituição de membro da Mesa.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Será permitida a cessão de tempo de um para outro orador.

### **CAPÍTULO III DAS DELIBERAÇÕES**

**ARTIGO 192.** As deliberações do Plenário serão tomadas por maioria simples, sempre que não se exija a maioria absoluta ou a maioria de 2/3 (dois terços), conforme as determinações constitucionais, legais ou regimentais aplicáveis em cada caso.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Para efeito de quorum computar-se-á a presença de Vereador impedido de votar.

**ARTIGO 193.** A deliberação se realiza através da votação.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Considerar-se-á qualquer matéria em fase de votação a partir do momento em que o Presidente declarar encerrada a discussão.

**ARTIGO 194.** O voto será sempre público nas deliberações da Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Nenhuma proposição de conteúdo normativo poderá ser objeto de deliberação durante sessão secreta.

**ARTIGO 195.** Os processos de votação são 2 (dois): simbólicos e nominal.

**§1º.** Processo simbólico consiste na simples contagem de votos a favor ou contra a proposição, mediante convite do Presidente aos Vereadores para que permaneçam sentados ou se levantem, respectivamente.

**§2º.** Processo nominal consiste na expressa manifestação de cada Vereador, pela chamada, sobre em que sentido vota, respondendo sim ou não, salvo quando se tratarem de votações através de cédulas em que essa manifestação não será extensiva.

**ARTIGO 196.** O processo simbólico será a regra geral para as votações, somente sendo abandonado por impositivo legal ou regimental ou a requerimento aprovado pelo Plenário.

**§1º.** Do resultado da votação simbólica qualquer Vereador poderá requerer verificação mediante votação nominal, não podendo o Presidente indeferir-la;

**§2º.** Não se admitirá segunda verificação de resultado da votação;

**§3º.** Presidente, em caso de dúvida, poderá, de ofício, repetir a votação simbólica para a recontagem dos votos.

**ARTIGO 197.** A votação será nominal nos seguintes casos:

- I. Eleição da Mesa ou destituição de membro da Mesa;
- II. Eleição ou destituição de membro de Comissão Permanente;
- III. Julgamento das contas do Município;
- IV. Perda de mandato de Vereador;
- V. Apreciação de veto e de medida provisória;
- VI. Requerimento de urgência especial;
- VII. Criação ou extinção de cargos, empregos ou funções da Câmara.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Na hipótese dos incisos I, II e IV o processo de votação será o indicado no Artigo 21, parágrafo 4º.

**ARTIGO 198.** Uma vez iniciada a votação, somente se interromperá se for verificada a falta de número legal, caso em que os votos já colhidos serão considerados prejudicados.

I. antes de iniciar a votação, de qualquer proposição mesmo após discussão da matéria, o Vereador, poderá requerer o seu adiamento, pelo prazo máximo de cinco dias; *(incluído pela Resolução nº 009, de 03 de maio de 1993).*

II. as proposições de natureza urgente, ou em regime de tramitação Especial, não admitirão adiamento de votação. *(incluído pela Resolução nº 009, de 03 de maio de 1993).*

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não será permitido ao Vereador abandonar o Plenário no curso da votação, salvo se acometido de mal súbito, sendo considerado o voto que já tenha proferido.

**ARTIGO 199.** Antes de iniciar-se a votação, será assegurado a cada uma das bancadas partidárias, por um de seus integrantes, falar apenas uma vez para propor aos seus co-partidários a orientação quanto ao mérito da matéria.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não haverá encaminhamento de votação quando se tratar da proposta orçamentária, das diretrizes orçamentárias, do plano plurianual, de julgamento das contas do Município, de processo cassatório ou de requerimento.

**ARTIGO 200.** Qualquer Vereador poderá requerer ao Plenário que aprecie isoladamente determinadas partes do texto de proposição, votando-as em destaque para rejeitá-las ou aprová-las preliminarmente.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não haverá destaque quando se tratar da proposta orçamentária, das diretrizes orçamentárias, do plano plurianual, de medida provisória, de veto, do julgamento das contas do Município e em quaisquer casos em que aquela providência se revele impraticável.

**ARTIGO 201.** Terão preferência para votação as emendas supressivas e as emendas e substitutivos oriundos das Comissões.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Apresentadas 2 (duas) ou mais emendas sobre o mesmo artigo ou parágrafo, será admissível requerimento de preferência para a votação da emenda que melhor se adaptar ao projeto, sendo o requerimento apreciado pelo Plenário, independentemente de discussão.

**ARTIGO 202.** Sempre que o parecer da Comissão for pela rejeição do projeto, deverá o Plenário deliberar primeiro sobre o parecer, antes de entrar na consideração do projeto.

**ARTIGO 203.** O Vereador poderá, ao votar, fazer declaração de voto, que consiste em indicar as razões pelas quais adota determinada posição em relação ao mérito da matéria.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A declaração só poderá ocorrer quando toda a proposição tenha sido abrangida pelo voto.

**ARTIGO 204.** Enquanto o Presidente não haja proclamado o resultado da votação, o Vereador que já tenha votado poderá retificar o seu voto.

**ARTIGO 205.** Proclamado o resultado da votação, poderá o Vereador impugná-lo perante o Plenário, quando daquela tenha participado Vereador impedido.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Na hipótese deste artigo, acolhida a impugnação, repetir-se-á a votação sem considerar-se o voto que motivou o incidente.

**ARTIGO 206.** Concluída a votação de projeto de lei, com ou sem emendas aprovadas, ou de projeto de lei substitutivo, será a matéria encaminhada à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, para adequar o texto à correção vernacular.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Caberá a Mesa a redação final dos projetos de decreto legislativo e de resolução.

**ARTIGO 207.** A redação final será discutida e votada depois de sua publicação, salvo se o Plenário a dispensar a requerimento de Vereador.

**§1º.** Admitir-se-á emenda à redação final somente quando seja para despojá-la de obscuridade, contradição ou impropriedade lingüística;

**§2º.** Aprovada a emenda, voltará a matéria à Comissão para nova redação final;

**§3º.** Se a nova redação final for rejeitada, será o projeto mais uma vez encaminhado à Comissão, que a reelaborará, considerando-se aprovada se contra ela não votar a maioria absoluta dos componentes da Edilidade.

**ARTIGO 208.** Aprovado pela Câmara um projeto de lei, este será enviado ao Prefeito, para sanção e promulgação ou veto, uma vez expedidos os respectivos autógrafos.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Os originais dos projetos de lei aprovados serão, antes da remessa ao Executivo, registrados em livro próprio e arquivados na Secretaria da Câmara.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DA CONCESSÃO DA PALAVRA AOS CIDADÃOS EM SESSÕES E COMISSÕES**

**ARTIGO 209.** O cidadão que o desejar poderá usar da palavra durante a primeira discussão dos projetos de lei, inclusive os de iniciativa popular, para opinar sobre eles, desde que se inscreva em lista especial na Secretaria da Câmara, antes de iniciada a sessão.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Ao se inscrever na Secretaria da Câmara, o interessado deverá fazer referência à matéria sobre a qual falará, não lhe sendo permitido abordar temas que não tenham sido expressamente mencionados na inscrição.

**ARTIGO 210.** Caberá ao Presidente da Câmara fixar o número de cidadãos que poderá fazer uso da palavra em cada sessão.

**ARTIGO 211.** Ressalvada a hipótese de expressa determinação do Plenário em contrário, nenhum cidadão poderá usar a Tribuna da Câmara, nos termos deste Regimento, por período maior do que 10 (dez) minutos, sob pena de ter a palavra cassada.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Será igualmente cassada a palavra ao cidadão que usar linguagem incompatível com a dignidade da Câmara.

**ARTIGO 212.** O Presidente da Câmara promoverá ampla divulgação da pauta da ordem do dia das sessões do Legislativo, que deverá ser publicada com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas do início das sessões.



**ARTIGO 213.** Qualquer associação de classe, clube de serviço ou entidade comunitária do Município poderá solicitar ao Presidente da Câmara que lhe emitir conceitos ou opiniões, junto às Comissões do Legislativo, sobre projetos que nelas se encontrem para estudo.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O Presidente da Câmara enviará o pedido ao Presidente da respectiva Comissão, a quem caberá deferir ou indeferir o requerimento, indicando, se for o caso, dia e hora para o pronunciamento e seu tempo de duração.

## **TÍTULO VII** **DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA E DOS PROCEDIMENTOS DE** **CONTROLE**

### **CAPÍTULO I** **DA ELABORAÇÃO LEGISLATIVA ESPECIAL**

#### **SEÇÃO I** **DO ORÇAMENTO**

**ARTIGO 214.** Recebida do Prefeito a proposta orçamentária, dentro do prazo e na forma legal, o Presidente mandará publicá-la e distribuir cópia da mesma aos Vereadores, enviando-a à Comissão de Finanças e Orçamento nos 10 (dez) dias seguintes, para parecer.

**ARÁGRAFO ÚNICO.** No decênio, os Vereadores poderão apresentar emendas à proposta, nos casos em que sejam permitidas, as quais serão publicadas na forma do Artigo 128.

**ARTIGO 215.** A Comissão de Finanças e Orçamento pronunciar-se-á em 20 (vinte) dias, findos os quais, com ou sem parecer, a matéria será incluída como item único da ordem do dia da primeira sessão desimpedida.

**ARTIGO 216.** Na primeira discussão, poderão os Vereadores manifestar-se, no prazo regimental (ver Artigo 191, V), sobre o projeto e as emendas, assegurando-se preferência ao relator, do parecer, da Comissão de Finanças e Orçamento e aos autores das emendas no uso da palavra.

**ARTIGO 217.** Se forem aprovadas as emendas, dentro de 3 (três) dias a matéria retornará a Comissão de Finanças e Orçamento para incorporá-las ao texto, para o que disporá do prazo de 5 (cinco) dias.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Devolvido o processo pela Comissão, ou avocado a esta pelo Presidente, se esgotado aquele prazo, será reincluído em pauta imediatamente, para segunda discussão e aprovação do texto definitivo, dispensada a fase de redação final.

**ARTIGO 218.** Aplicam-se as normas desta Seção à proposta do plano plurianual e das diretrizes orçamentárias.

## **SEÇÃO II DAS CODIFICAÇÕES**

**ARTIGO 219.** Código é a reunião de disposições legais sobre a mesma matéria, de modo orgânico e sistemático, visando estabelecer os princípios gerais do sistema adotado e prover completamente a matéria tratada.

**ARTIGO 220.** Os projetos de codificação, depois de apresentados em Plenário, serão distribuídos por cópia aos Vereadores e encaminhados à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, observando-se para tanto o prazo de 10 (dez) dias.

**§1º.** Nos 15 (quinze) dias subsequentes, poderão os Vereadores encaminhar à Comissão emendas e sugestões a respeito.

**§2º.** A critério da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, poderá ser solicitada assessoria de órgão de assistência técnica ou parecer de especialista na matéria, desde que haja recursos para atender à despesa específica, ficando nesta hipótese suspensa a tramitação da matéria.

**§3º.** A Comissão terá 20 (vinte) dias para exarar parecer, incorporando as emendas apresentadas que julgar convenientes ou produzindo outras, em conformidade com as sugestões recebidas.

**§4º.** Exarado o parecer ou, na falta deste, observado o disposto nos artigos 77 e 78, no que couber, o processo se incluirá na pauta da ordem do dia mais próxima possível.

**ARTIGO 221.** Na primeira discussão observar-se-á o disposto no parágrafo 2º do Artigo 178.

**§1º.** Aprovado em primeira discussão, voltará o processo à Comissão por mais 10 (dez) dias, para incorporação das emendas aprovadas.

**§2º.** Ao atingir este estágio o projeto terá a tramitação normal dos demais projetos.

## **CAPÍTULO II DOS PROCEDIMENTOS DE CONTROLE**

### **SEÇÃO I DO JULGAMENTO DAS CONTAS**

**ARTIGO 222.** Recebido o parecer prévio do Tribunal de Contas, independente de leitura em Plenário, o Presidente fará distribuir cópia do

mesmo, bem como do balanço anual, a todos os Vereadores, enviando o processo à Comissão de Finanças e Orçamento que terá 20 (vinte) dias para apresentar ao Plenário seu pronunciamento, acompanhado do projeto de decreto legislativo, pela aprovação ou rejeição das contas.

**§1º.** Até 10 (dez) dias depois do recebimento do processo, a Comissão de Finanças e Orçamento receberá pedidos escritos dos Vereadores solicitando informações sobre itens determinados da prestação de contas.

**§2º.** Para responder aos pedidos de informação, a Comissão poderá realizar quaisquer diligências e vistorias externas, bem como, mediante entendimento prévio com o Prefeito, examinar quaisquer documentos existentes na Prefeitura.

**ARTIGO 223.** O projeto de decreto legislativo apresentado pela Comissão de Finanças e Orçamento sobre a prestação de contas será submetido a uma única discussão e votação, assegurado aos Vereadores debater a matéria.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Não se admitirão emendas ao projeto de decreto legislativo.

**ARTIGO 224.** Se a deliberação da Câmara for contrária ao parecer prévio do Tribunal de Contas, o projeto de decreto legislativo conterá os motivos da discordância.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** A Mesa comunicará o resultado da votação ao Tribunal de Contas do Estado ou órgão equivalente.

**ARTIGO 225.** Nas sessões em que se devam discutir as contas do Município, o expediente se reduzirá a 30 (trinta) minutos e a ordem do dia será destinada exclusivamente à matéria.

## **SEÇÃO II**

### **DO PROCESSO DE PERDA DO MANDATO**

**ARTIGO 226.** A Câmara processará o Vereador pela prática de infração político-administrativa definida na legislação incidente, observadas as normas adjetivas, inclusive quorum, estabelecidas nessa mesma legislação.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** Em qualquer caso, assegurar-se-á ao acusado plena defesa.

**ARTIGO 227.** O julgamento far-se-á em sessão ou sessões extraordinárias para esse efeito convocadas.

**ARTIGO 228.** Quando a deliberação for no sentido de culpabilidade do acusado, expedir-se-á decreto legislativo de perda do mandato, do qual se dará notícia à Justiça Eleitoral.

### **SEÇÃO III** **DA CONVOCAÇÃO DOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS**

**ARTIGO 229.** A Câmara poderá convocar os Secretários Municipais ou ocupantes de cargos da mesma natureza, para prestarem informações sobre a Administração Municipal, sempre que a medida se faça necessária para assegurar a fiscalização apta do Legislativo sobre o Executivo.

**ARTIGO 230.** A convocação deverá ser requerida, por escrito, por qualquer Vereador ou Comissão, devendo ser discutida e aprovada pelo Plenário.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O requerimento deverá indicar, explicitamente, o motivo da convocação e as questões que serão propostas ao convocado.

**ARTIGO 231.** Aprovado o requerimento, a convocação se efetivará mediante ofício assinado pelo Presidente, em nome da Câmara, indicando dia e hora para o comparecimento, e dando ao convocado ciência do motivo de sua convocação.

**ARTIGO 232.** Aberta a sessão, o Presidente da Câmara exporá ao Secretário Municipal, que se assentará à sua direita, os motivos da convocação e, em seguida, concederá a palavra aos oradores inscritos com a antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas para as indagações que desejarem formular, assegurada a preferência ao Vereador proponente da convocação ou ao Presidente da Comissão que a solicitou.

**§1º.** Secretário Municipal poderá incumbir assessores, que o acompanhem na ocasião, de responder às indagações.

**§2º.** Secretário Municipal, ou o assessor, não poderá ser aparteado na sua exposição.

**ARTIGO 233.** Quando nada mais houver a indagar ou a responder, ou quando escoado o tempo regimental, o Presidente encerrará a sessão, agradecendo ao Secretário Municipal, em nome da Câmara, o comparecimento.

**ARTIGO 234.** A Câmara poderá optar pelo pedido de informações ao Prefeito por escrito, caso em que o ofício do Presidente da Câmara será redigido contendo os quesitos necessários à elucidação dos fatos.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** O Prefeito deverá responder às informações, observado o prazo indicado na Lei Orgânica do Município, ou se esta for omissa, o prazo de 15 (quinze) dias, prorrogável por outro tanto, por solicitação daquele.

**ARTIGO 235.** Sempre que o Prefeito se recusar a prestar informações à Câmara, quando devidamente solicitado, o autor da proposição deverá produzir denúncia para efeito de cassação do mandato do infrator.

#### **SEÇÃO IV DO PROCESSO DESTITUITÓRIO**

**ARTIGO 236.** Sempre que qualquer Vereador propuser a destituição de membro de Mesa, o Plenário, conhecendo da representação deliberará, preliminarmente, em face da prova documental oferecida por antecipação pelo representante, sobre o processamento da matéria.

**§1º.** Caso o Plenário se manifeste pelo processamento da representação, autuada a mesma pelo Secretário, o Presidente ou o seu substituto legal, se for ele o denunciado, determinará a notificação do acusado para oferecer defesa no prazo de 15 (quinze) dias e arrolar testemunhas até o máximo de 3 (três), sendo-lhe enviada cópia da peça acusatória e dos documentos que a tenham instruído.

**§2º.** Se houver defesa, quando esta for anexada aos autos, com os documentos que a acompanharem, o Presidente mandará notificar o representante para confirmar a representação ou retirá-la, no prazo de 5 (cinco) dias.

**§3º.** Se não houver defesa, ou, se havendo, o representante confirmar a acusação, será sorteado relator para o processo e convocar-se-á sessão extraordinária para a apreciação da matéria, na qual serão inquiridas as testemunhas de defesa e de acusação, até o máximo de 3 (três) para cada lado.

**§4º.** Não poderá funcionar como relator qualquer membro da Mesa.

**§5º.** Na sessão, o relator, que se assessorará de servidor da Câmara, inquirirá as testemunhas perante o Plenário, podendo qualquer Vereador formular-lhes perguntas do que se lavrará assentada.

**§6º.** Finda a inquirição, o Presidente da Câmara concederá 30 (trinta) minutos, para se manifestarem individualmente o representante, o acusado e o relator, seguindo-se a votação da matéria pelo Plenário.

**§7º.** Se o Plenário decidir, por 2/3(dois terços) de votos dos Vereadores, pela destituição, será elaborado projeto de resolução pelo Presidente da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final.

**TÍTULO VIII**  
**DO REGIMENTO INTERNO E DA ORDEM REGIMENTAL**

**CAPÍTULO I**  
**DAS QUESTÕES DE ORDEM E DOS PRECEDENTES**

**ARTIGO 237.** As interpretações de disposições do Regimento feitas pelo Presidente da Câmara, em assuntos controversos, desde que o mesmo assim o declare perante o Plenário, de ofício ou a requerimento de Vereador, constituirão precedentes regimentais.

**ARTIGO 238.** Os casos não previstos neste Regimento serão resolvidos soberanamente pelo Plenário, cujas decisões se considerarão ao mesmo incorporadas.

**ARTIGO 239.** Questão de ordem é toda dúvida levantada em Plenário quanto a interpretação e à aplicação do Regimento.

**PARÁGRAFO ÚNICO.** As questões de ordem devem ser formuladas com clareza e com a indicação precisa das disposições regimentais que se pretende elucidar, sob pena de o Presidente as repelir sumariamente.

**ARTIGO 240.** Cabe ao Presidente resolver as questões de ordem, não sendo lícito a qualquer vereador opor-se à decisão, sem prejuízo de recurso ao Plenário.

**§1º.** Recurso será encaminhado à Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, para conhecer.

**§2º.** Plenário, em face do parecer, decidirá o caso concreto, considerando-se a deliberação como prejudicada.

**ARTIGO 241.** Os precedentes a que se referem os arts. 237, 139, e 240, parágrafo 2º serão registrados em livro próprio, para aplicação aos casos análogos, pelo secretário da Mesa.

**CAPÍTULO II**  
**DA DIVULGAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO E DE SUA REFORMA**

**ARTIGO 242.** A Secretaria da Câmara fará reproduzir periodicamente este Regimento, enviando cópias à Biblioteca Municipal, ao Prefeito, ao Governador do estado, ao Presidente da Assembléia Legislativa do Estado, a cada um dos Vereadores e às instituições interessadas em assuntos municipais.

**ARTIGO 243.** Ao fim de cada ano legislativo a Secretária da Câmara, sob a orientação da Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final, elaborará e publicará separata a este Regimento, contendo as deliberações regimentais

tomadas pelo Plenário, com a eliminação dos dispositivos revogados e os precedentes regimentais firmados.

**ARTIGO 244.** Este Regimento Interno somente poderá ser alterado, reformado ou substituído pelo voto da maioria absoluta da Edilidade, mediante proposta:

- I. de 1/3 (um terço), no mínimo dos Vereadores;
- II. da Mesa;
- III. de uma das Comissões da Câmara.

## **TÍTULO IX**

### **DA GESTÃO DOS SERVIÇOS INTERNOS DA CÂMARA**

**ARTIGO 245.** Os serviços administrativos da Câmara incumbem à sua Secretaria e reger-se-ão por ato regulamentar próprio baixado pelo Presidente.

**ARTIGO 246.** As determinações do Presidente à secretaria sobre expediente serão objeto de Ordem de Serviço e as instruções aos servidores sobre o desempenho de suas atribuições constarão de portarias.

**ARTIGO 247.** A Secretaria fornecerá aos interessados, no prazo de 15 (quinze) dias, as certidões que tenham requerido ao Presidente, para defesa de direitos e esclarecimentos de situações de interesse pessoal, bem como preparará os expedientes de atendimento às requisições judiciais, independentemente de despacho, no prazo de 5 (cinco) dias.

**ARTIGO 248.** A Secretaria manterá os registros necessários aos serviços da Câmara.

- I. São obrigatórios os seguintes livros:
- II. livro de atas das sessões;
- III. livro de atas das reuniões das Comissões Permanentes;
- IV. livro de registro de leis;
- V. decretos legislativos;
- VI. resoluções;
- VII. livros de atos da Mesa e atos da Presidência;
- VIII. livro de posse de servidores;
- IX. livro de termos de contrato;
- X. livro de precedentes regimentais.

**§1º.** Os livros serão abertos, rubricados e encerrados pelo Secretários da Mesa.

**ARTIGO 249.** Os papéis da Câmara serão confeccionados no tamanho oficial e timbrado com símbolo identificativo, conforme ato da Presidência.



**ARTIGO 250.** As despesas da Câmara, dentro dos limites das disponibilidades orçamentárias consignadas no Orçamento do Município e dos créditos adicionais, serão ordenadas pelo Presidente da Câmara.

**ARTIGO 251.** A movimentação financeira dos recursos orçamentários da Câmara será efetuada em instituições financeiras oficiais, cabendo à Tesouraria movimentar os recursos que lhe forem liberados.

**ARTIGO 252.** As despesas miúdas de pronto pagamento definidas em lei específica poderão ser pagas mediante a adoção do regime de adiantamento.

**ARTIGO 253.** A contabilidade da Câmara encaminhará as suas demonstrações até o dia 15 (quinze) de cada mês, para fins de incorporação à Contabilidade central da Prefeitura.

**ARTIGO 254.** No período de 15 de abril a 13 de junho de cada exercício, na Secretaria da Câmara e no horário de seu funcionamento, as contas do Município ficarão à disposição dos cidadãos para exame e apreciação, na forma estabelecida na Lei Orgânica do Municipal.

## **TÍTULO X** **DISPOSIÇÕES GERAIS**

**ARTIGO 255.** A publicação dos expedientes da Câmara observará o disposto em ato normativo baixado pela Mesa.

**ARTIGO 256.** Nos dias de sessão deverão estar hasteadas, no edifício e no recinto do Plenário, as bandeiras do País, do Estado e do Município, observada a legislação Federal.

**ARTIGO 257.** Não haverá expediente no Legislativo, nos dias de Ponto Facultativo decretado pelo Município.

**ARTIGO 258.** Os prazos previstos neste regimento são contínuos e irrelevantes, contando-se o dia de seu começo e o de seu término e somente se suspendendo por motivo de recesso.

**ARTIGO 259.** A data da vigência deste Regimento, ficarão prejudicados quaisquer projetos de resolução em matéria regimental e revogados todos os precedentes firmados sob o império do Regimento anterior.

**ARTIGO 260.** Fica mantido, na sessão legislativa em curso, o número de membros da Mesa e das Comissões Permanentes.

**ARTIGO 261.** Este Regimento entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

---

---

REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MENDES

---

---

Mendes, 11 de dezembro de 1990.

**Edith Coimbra Braga Montebrunhuli**  
Presidente

**Paulo Sérgio Peres Garcia**  
Vice-Presidente

**Adélcio Veiga**  
1º Secretário

**Dirceu Moreira**  
2º Secretário